

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ

Навчально-науково-виробничий центр

(назва факультету/підрозділу)

Кафедра менеджменту

(назва кафедри)

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Організація туристичних подорожей

(назва навчальної дисципліни)

вибіркова

(обов'язкова загальна або обов'язкова професійна або вибіркова)

за освітньою (освітньо-професійною) програмою

Туризм

(назва освітньої програми)

підготовки Бакалавр

найменування освітнього ступеня

у галузі знань 24 «Сфера обслуговування»

код та найменування галузі знань

за спеціальністю 242 «Туризм»

Рекомендовано кафедрою

менеджменту на 2022- 2023

(назва кафедри)

навчальний рік.

Протокол від «29» серпня 2022 року

№ 1

Силабус розроблений відповідно до Робочої програми навчальної дисципліни « Організація туристичних подорожей »

(назва навчальної дисципліни)

2022 рік

Загальна інформація про дисципліну

Анотація дисципліни

Навчальна дисципліна «Організація туристичних подорожей» є одним із навчальних курсів програми підготовки фахівців з туризму. Увага приділяється наданню здобувачам вищої освіти (далі – здобувачі) відповідних навичок і вмінь щодо особливостей організації подорожей у туристичній діяльності. Навчальна дисципліна розкриває умови та принципи діяльності туристичних підприємств на ринку України, створення та їх функціонування, технологію створення туристичного продукту та формування його асортименту. Крім того, навчальна дисципліна висвітлює принципи формування програм перебування туристів, розкриває питання транспортних подорожей та перевезень туристів у структурі турпродукту, висвітлює основні етапи формування світової транспортної мережі та їх вплив на розвиток туризму, технологію організації транспортної подорожей і перевезень туристів різними видами транспорту, особливості безпеки туристичних подорожей, види туристичних формальностей та умови їх виконання, претензійну роботу в туризмі.

Відмінною особливістю даного курсу є те, що під час аудиторних занять розглядаються процеси організації створення та реалізації туристичного продукту, а також туристичні формальності, страхування та претензійна робота в туристичному обслуговуванні. Це практичне спрямування аудиторних занять покликано забезпечити кваліфіковану професійну підготовку майбутніх фахівців з урахуванням наявних соціально-економічних умов, що визначають межі організації туристичних подорожей.

Інформація про науково-педагогічного працівника

Загальна інформація	Помаза-Пономаренко Аліна Леонідівна, викладач кафедри менеджменту, д.держ.упр., с.д.
Контактна інформація	м. Харків, вул. Лермонтовська, 28, Робочий номер телефону – 704-14-31.
E-mail	pomaza.ponomarenko@nuczu.edu.ua
Наукові інтереси	- державне регулювання в туристичній сфері; - інституційний та інфраструктурний розвиток туристичної сфери
Професійні здібності	- професійні знання і значний досвід теоретико-методологічних питань державно-правового регулювання в туристичній сфері; - значний досвід проведення навчальних занять у вищій школі із застосуванням творчих форм роботи
Наукова діяльність за освітнім компонентом	- організація рекреаційної діяльності та туристичних подорожей

Час та місце проведення занять з навчальної дисципліни – аудиторні заняття з навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей» проводяться згідно із затвердженим розкладом. Електронний варіант розкладу розміщено на сайті Університету (<http://rozklad.nuczu.edu.ua/timeTable/group>).

Консультації з навчальної дисципліни проводяться протягом семестру щовівторка з 11.00 до 12.00 в аудиторії № 8 навчально-науково-виробничого центру НУЦЗ України. У разі додаткової потреби здобувача в консультації час погоджується з викладачем.

Мета вивчення дисципліни – формування теоретичних знань і практичних навичок щодо розробки програми туристичних подорожей; організації обслуговування туристів; технології та організації туристичних подорожей; правил виконання туристичних формальностей; організації страхування туристів; виконання претензійної роботи.

Вивченню навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей» передуює отримання знань і умінь у межах інших дисциплін (основи туризмознавства; організація туристичного обслуговування; організація екскурсійної діяльності). У свою чергу оволодіння знаннями й уміньми в межах навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей» дозволить належним чином вивчити аспекти правового регулювання туристичної та професійної діяльності.

Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Форма здобуття освіти
	заочна (дистанційна)
Статус дисципліни (обов'язкова загальна або обов'язкова професійна або вибіркова)	вбіркова
Рік підготовки	2
Семестр	4
Обсяг дисципліни:	
- в кредитах ЄКТС	3
- кількість модулів	2
- загальна кількість годин	90
Розподіл часу за навчальним планом:	
- лекції (годин)	4
- практичні заняття (годин)	2
- семінарські заняття (годин)	–
- лабораторні заняття (годин)	–
– курсовий проект (робота) (годин)	–

- інші види занять (годин)	–
- самостійна робота (годин)	84
- індивідуальні завдання (науково-дослідне) (годин)	–
- підсумковий контроль (диференційний залік, екзамен)	диференційний залік

Передумови для вивчення дисципліни

Пререквізити: організація туристичного обслуговування; організація екскурсійної діяльності.

Перелік раніше здобутих результатів навчання:

– знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації діяльності туристичних підприємств, виконання туристичних формальностей й використання технології організації умов здійснення туристичних подорожей та обслуговування туристів на транспорті.

Результати навчання та компетентності з дисципліни

Відповідно до освітньої програми _____ «Туризм» _____, назва

вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити:

- досягнення здобувачами вищої освіти таких результатів навчання

Дисциплінарні результати навчання	аббревіатура
Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів.	ПР01
Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг з урахуванням стандартів у сфері туризму, а також дотримання норм безпеки.	ПР09
Встановлювати зв'язки та застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами туристичних послуг під час надання туристичних послуг.	ПР12
Проявляти повагу до індивідуального і культурного різноманіття, дотримуватись правових аспектів і етичних засад здійснення туристичної діяльності, що напрацьовані у Європейському Союзі та інших країнах світу.	ПР14
Проявляти толерантність до альтернативних принципів та методів виконання професійних завдань, розуміючи особливості відповідальності за порушення законодавства у сфері туристичної діяльності.	ПР15

Об'єктивно оцінювати свої знання і застосовувати їх в різних професійних ситуаціях у туристичній сфері.	ПР18
Аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань, пов'язаних із наданням туристичних послуг і розбудові рекреаційних комплексів на окремо взятій території.	ПР19

Програма навчальної дисципліни

Теми навчальної дисципліни:

МОДУЛЬ 1. ОРГАНІЗАЦІЯ СТВОРЕННЯ ТА РЕАЛІЗАЦІЇ ТУРИСТИЧНОГО ПРОДУКТУ

Тема 1.1. Технологія створення туристичного продукту та формування програм перебування туристів.

Умови та принципи діяльності туристичних підприємств на ринку України. Сутність поняття «технологія створення туристичного продукту» та особливості формування його асортименту. Принципи формування програм перебування туристів та організація їх обслуговування. Організація транспортних подорожей та перевезень.

Аналіз пропозиції на туристичному ринку України, а саме: розвиток різних видів туризму; види туризму, що можуть бути розвинені з огляду на наявні невикористані ресурси. Стримуючі фактори їх розвитку та заходи для їх уникнення.

Тема 1.2. Організація обслуговування клієнтів та бронювання туристичних послуг.

Туристичні документи та правила їх оформлення. Особливості бронювання туристичного обслуговування. Організація туристичного обслуговування.

Особливості формування анкети для опитування туристів з метою формування їх психологічного портрету.

Характеристика особливостей і відмінностей договорів туроператора з постачальниками різних видів туристичних послуг.

МОДУЛЬ 2. ТУРИСТИЧНІ ФОРМАЛЬНОСТІ ТА СТРАХУВАННЯ В ТУРИСТИЧНОМУ ОБСЛУГОВУВАННІ

Тема 2.1. Туристичні формальності та умови їх виконання.

Перелік документів для отримання візи будь-якої країни світу, використовуючи сайт посольства цієї країни в Україні.

Сутність поняття туристичні формальності. Види туристичних формальностей. Паспортно-візові формальності. Митні, валютні та медико-санітарні туристичні формальності.

Тема 2.2. Страхування в туризмі.

Безпека та страхування в туризмі. Характеристика ринку страхових послуг туристів в Україні та закордоном. Організація претензійної роботи в туризмі через порушення умов страхування.

Розподіл дисципліни у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять:

Назви модулів і тем	Заочна (дистанційна)					
	Кількість годин					
	усього	у тому числі				
		лекції	практичні (семінарські) заняття	лабораторні заняття (інші види занять)	самостійна робота	модульна контрольна робота
4- й семестр						
Модуль 1. Організація створення та реалізації туристичного продукту						
Тема 1.1. Технологія створення туристичного продукту та формування програм перебування туристів	25	2	2	–	21	–
Тема 1.2. Організація обслуговування клієнтів та бронювання туристичних послуг	21	–	–	–	21	–
Разом за модулем 1	46	2	2	–	42	–
4- й семестр						
Модуль 2. Туристичні формальності та страхування в туристичному обслуговуванні						
Тема 2.1. Туристичні формальності та умови їх виконання	23	2	–	–	21	–
Тема 2.2. Страхування в туризмі	21	–	–	–	21	–
Разом за модулем 2	44	2	–	–	42	–
Разом	90	4	2	–	84	–

Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Технологія створення туристичного продукту та формування програм перебування туристів	2
2.	Організація обслуговування клієнтів та бронювання туристичних послуг	–
3.	Туристичні формальності та умови їх виконання	–
4.	Страховання в туризмі	–
5.	Разом	2

Теми лабораторних і семінарських занять навчальним планом не передбачені.

Орієнтовна тематика індивідуальних завдань

Науковий реферат

З метою поглиблення знань із дисципліни, набуття навичок самостійної роботи з літературою пропонується виконання індивідуальних творчих завдань у вигляді написання наукових рефератів. Написання реферату займає важливе місце у процесі організації самостійної роботи студентів і є важливим засобом поглиблення знань з навчальної дисципліни. Реферати стимулюють до більш глибокого вивчення предмета, розвивають вміння користуватися навчальною літературою і законодавством, складати бібліографію. Реферати виконуються на основі самостійного вивчення рекомендованої літератури і законодавства, перелік яких не обмежує ініціативи студента і його можливостей у використанні більш широкого кола наукових досліджень.

Вказівки до виконання індивідуальних завдань

Однією з форм індивідуальної творчої роботи є *написання та захист реферату*. Робота над рефератом складається із наступних етапів: вибір теми на основі тематики, затвердженої кафедрою; накопичення інформаційного матеріалу; підготовка та написання реферату; захист реферату.

Реферат повинен мати таку структуру:

- план;
- короткий вступ;
- виклад основного змісту теми;
- висновки;
- список використаної літератури.

План – це логічна основа реферату, від нього залежить структура, зміст, логічний зв'язок частин реферату. Розробка плану розпочинається з ознайомлення з відповідною літературою, на основі якої складається попередній план з двох-трьох пунктів. План не слід занадто деталізувати – в

ньому даються основні, центральні питання теми в логічній послідовності. Доцільно попередньо складений план реферату узгодити на консультації з викладачем. Маючи попередній план, необхідно звернутися до бібліографії. Суттєву допомогу в ознайомленні з бібліографією можуть надати бібліотечні каталоги (алфавітний, предметний), довідкова література (енциклопедії, словники, статистичні збірники), наукова та періодична література (монографії, журнали, газети).

Основному тексту в рефераті передуює вступ. У ньому необхідно показати значення, актуальність проблеми, яка розглядається, обґрунтувати вибір теми, сформулювати основну мету, яка буде розкрита в рефераті. В основній частині роботи велику увагу слід приділити глибокому теоретичному аналізу як теми в цілому, так і окремих її питань, правильно ув'язати теоретичні положення з практикою, розкрити матеріал відповідно до складеного плану. Виклад основних питань завершується короткими висновками, де узагальнюються найважливіші положення, розглянуті в рефераті. Реферат повинен бути написаний грамотно, без помилок, повторів, скорочень.

Важливе значення має правильне оформлення реферату. На титульному аркуші необхідно вказати назву вищого навчального закладу, факультету, реферату, групу, своє прізвище та ініціали, прізвище наукового керівника. На наступному аркуші наводиться план реферату з вказаними сторінками відповідних розділів.

Текст реферату повинен бути набраним на комп'ютері (або ж написаний від руки) з одного боку аркуша формату А4, шрифт – Times New Roman, розмір – 14, поля: верхнє та нижнє – 20 мм, лівє – 30 мм, правє – 10 мм, інтервал – 1,5.

Кожен розділ плану починається з нової сторінки.

Сторінки повинні бути пронумеровані у правому верхньому куті.

Обсяг реферату – 25-30 сторінок друкованого тексту, або 40-45 аркушів написаних від руки.

Текст реферату повинен містити посилання на використані літературні джерела. Цитати з використаних джерел необхідно брати в лапки і давати точні та повні посилання на ці джерела. Зазначені у тексті цитати повинні відповідати посиланням на джерела, з яких вони наведені, та оформлені таким чином: [1, с. 25], де перша цифра – номер джерела за списком використаної літератури, а друга – номер сторінки.

Посилання робляться у вигляді зносок (у нижній частині сторінки). Зноски подаються за існуючими бібліографічними правилами (автор, назва роботи, місце і рік видання, номер сторінки). Посилання повинні бути пронумеровані. У кінці роботи з дотриманням бібліографічних правил подається список використаних правових джерел та літератури у такій послідовності: 1) нормативно-правові акти та інші правові документи (подаються за юридичною силою і датою прийняття); 2) література (подається в алфавітному порядку); 3) інші матеріали.

Бібліографічний список має містити: прізвищ автора, з наведенням назви праці (статті), видавництва, року видання та загальної кількості сторінок. Підготовлений реферат захищається на семінарському або індивідуальному занятті. Аргументом для підготовки до захисту реферату є позитивна рецензія наукового керівника, в іншому випадку його необхідно доопрацювати відповідно до даних у ній рекомендацій.

Реферат не допускається до захисту, якщо: текст реферату є компіляцією тексту підручника чи іншого джерела такого виду; основні питання не розкрито або викладено фрагментарно; текст містить помилки; реферат оформлено неправильно.

Підготовка до захисту реферату включає усунення недоліків і помилок, указаних у рецензії, та складання короткого резюме реферату (визначення важливих понять, фактів, формулювання висновків), що буде сприяти закріпленню матеріалу в пам'яті і вільному його викладу під час захисту.

Рекомендована тематика для реферату:

1. Характеристика організаційно-правового регулювання безпеки туристичних подорожей.
2. Ризики у сфері туризму та заходи запобігання ним.
3. Свобода туристичних подорожей та Шенгенський простір.
4. Захист інтересів українських туристів за межами України.
5. Міжгалузєва програма забезпечення захисту та безпеки туристів.
6. Страхувальний поліс у туризмі.
7. Основні види страхування та особливості правового регулювання в туризмі.
8. Обов'язкове страхування автоцивільної відповідальності за кордоном – «Зелена картка».
9. Договір страхування в туризмі, його основні елементи.
10. Особливості організації туристичного обслуговування.
11. Особливості організації претензійної роботи в туризмі.
12. Особливості організації транспортних подорожей та перевезень.
13. Характеристика умов діяльності туристичних підприємств на ринку України.
14. Характеристика умов діяльності туристичних підприємств на ринку за кордоном.
15. Організація та обслуговування морських і річкових подорожей.

Оцінювання освітніх досягнень здобувачів вищої освіти

Засоби оцінювання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є екзамен і тестування під час модульного контролю, а також виконання індивідуальних та групових завдань на практичних заняттях.

Оцінювання рівня освітніх досягнень здобувачів за освітніми компонентами, здійснюється за 100-бальною шкалою, що використовується в НУЦЗ України з переведенням в оцінку за рейтинговою шкалою - ЄКТС та в 4-бальну шкалу.

Таблиця відповідності результатів оцінювання знань з навчальної дисципліни за різними шкалами

За 100-бальною шкалою, що використовується в НУЦЗ України	За рейтинговою шкалою (ЄКТС)	За 4-бальною шкалою
90–100	A	відмінно
80–89	B	добре
65–79	C	
55–64	D	задовільно
50–54	E	
35–49	FX	незадовільно
0–34	F	

Критерії оцінювання

Форми поточного та підсумкового контролю

Поточний контроль проводиться у формі фронтального й індивідуального опитування, а також опрацювання практичних ситуацій. Цей вид контролю здійснюється на кожному практичному занятті (за результатами попереднього виконання завдань самостійної роботи). При цьому поточний контроль передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів із зазначеної теми (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на практичних заняттях та набутих практичних навичок під час виконання практичних робіт.

Підсумковий контроль проводиться у формі диференційного заліку з метою оцінки результатів навчання на завершальному етапі. Кожна відповідь на диференційному заліку складається з двох теоретичних питань. Відповідь повинна містити: формулювання сутності основних понять, сутності, структури і функцій туристичних подорожей, засади туристичних формальностей і безпеки туристичних подорожей, порівняння українських, європейських та світових практик щодо здійснення туристичної діяльності та страхування туристичних подорожей, а також формулювання висновків. Питання оцінюються за повнотою відповіді.

Розподіл та накопичення балів, які отримують здобувачі, за видами навчальних занять та контрольними заходами з дисципліни

Види навчальних занять	Кількість навчальних занять	Максимальний бал за вид навчального заняття	Сумарна максимальна кількість балів за видами навчальних занять	
I. Поточний контроль				
Модуль 1	лекції	2	5	10
	практичні заняття*	1	20	20
Разом за модуль 1			30	
Модуль 2	лекції	2	5	10
	практичні заняття*	0	0	0
Разом за модуль 2			10	
Разом за поточний контроль			40	
II. Індивідуальне завдання (реферат)			30	
Конспект лекцій			15	
III. Індивідуальна самостійна робота			15	
IV. Підсумковий контроль (залік)			–	
Разом за всі види навчальних занять та контрольні заходи			100	

Поточний контроль.

Поточний контроль проводиться на лекційному та практичному заняттях за результатами виконання завдань самостійної роботи. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів із зазначеної теми (у тому числі самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на практичних заняттях та набутих практичних навичок під час виконання практичних робіт.

Критерії поточного оцінювання знань здобувачів *на лекційному занятті* (оцінюється в діапазоні від 1 до 5 балів):

5 балів – здобувач приймає активну участь в обговоренні теоретичних та практичних питань, в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів, демонструє здатність самостійного пошуку відповідей, здійснення аналізу наданого матеріалу, надає правильні відповіді на питання викладача;

4 бали – здобувач приймає участь в обговоренні теоретичних та практичних питань, обґрунтовано його викладає під час усних відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань, демонструє здатність самостійного пошуку відповідей, здійснення аналізу наданого матеріалу,

надає правильні відповіді на питання викладача;

3 бали – здобувач приймає участь в обговоренні теоретичних та практичних питань, в цілому володіє навчальним матеріалом, викладає його основний зміст під час усних відповідей, але без глибокого аналізу, обґрунтування та аргументацій, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки;

2 бали – здобувач не приймає участь в обговоренні питань, частково володіє навчальним матеріалом, але в змозі викласти зміст питань теми під час усних виступів, допускаючи при цьому суттєві неточності;

1 бал – здобувач не приймає участь в обговоренні питань, не володіє навчальним матеріалом, поверхово надає відповіді на поставлені питання або побіжно розкриває лише окремі положення.

Критерії поточного оцінювання знань здобувачів *на практичному занятті* (оцінюється в діапазоні від 0 до 20 балів):

17-20 бали – здобувач у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу. Розвиває власну думку, самостійно добирає приклади;

13-16 бали – в цілому володіє навчальним матеріалом, викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності;

9-12 бали – не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності та помилки;

5-8 бал – частково володіє навчальним матеріалом, не в змозі викласти зміст більшості питань теми під час усних виступів та письмових відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки;

0-4 балів – не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє зміст теоретичних питань та практичних завдань, не знає відповіді на поставлені питання або побіжно розкрив лише окремі положення.

Викладачем оцінюється самостійність думок, логіка викладу та якість аргументації, повнота розкриття навчальних питань, культура мовлення і діалогу, використання навчальної, наукової та спеціальної літератури, вміння виділяти головне, узагальнювати, робити висновки.

Індивідуальні завдання.

Передбачено виконання індивідуального науково-дослідного завдання у вигляді реферату, а також здійснення індивідуальної самостійної роботи, яка передує його оформленню. Реферат – вид обов'язкових навчальних робіт,

за результатами виконання яких здобувач отримує допуск до підсумкового контролю; це письмова робота, виконана здобувачем за відповідною темою. Написання реферату має на меті заохочувати здобувачів до науково-дослідної роботи, прищеплюючи їм навички самостійної підготовки доповідей, повідомлень, роботи з першоджерелами, монографічною літературою та періодичними виданнями. Реферати перевіряються викладачем перед початком навчальної сесії.

Реферати повинні надаватися здобувачами для реєстрації на кафедрі та на рецензування викладачу кафедри в установлені графіком навчального процесу строки не менш ніж за 20-25 днів до початку сесії. Як виняток, допускається прийняття до перевірки робіт перед початком сесії за дозволом кафедри з врахуванням поважних причин, підтверджених документально. Викладачем оцінюється повнота розкриття питання, логіка викладання, культура мови, емоційність та переконаність, використання основної та додаткової літератури, аналітичні міркування, вміння робити порівняння, висновки.

Реферати, які виконані відповідно до необхідних вимог та захищені здобувачами, оцінюються позитивно як «зараховані», на підставі чого здійснюється допуск до підсумкового контролю.

Критерії оцінювання знань здобувачів за виконання реферату (оцінюється в діапазоні від 0 до 30 балів):

24-30 балів – у рефераті присутні всі структурні елементи, питання розкриті повно і всебічно, виклад матеріалу логічний, висновки аргументовані, використана актуальна література, реферат правильно оформлено згідно з вимогами. При захисті реферату здобувач вільно оперує термінологією, демонструє глибокі знання використаної при підготовці літератури, має власну думку щодо питання і може її довести, логічно та послідовно викладає матеріал і в змозі вільно та професійно вести дискусію;

18-23 бали – у рефераті присутні всі структурні елементи, питання розкриті, виклад матеріалу логічний, висновки аргументовані, використана актуальна література, реферат правильно оформлено згідно з вимогами, але мають місце певні недоліки при висвітленні матеріалу: є 2-3 незначні помилки, припускаються неточні твердження, не підкріплені нормативними чи іншими доказами, при цьому матеріал викладено логічно, в списку джерел достатня кількість позицій, немає грубих помилок в оформленні. При захисті реферату здобувач достатньо володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки;

12-17 бали – у рефераті присутні всі структурні елементи, однак одне з питань розкрито не повністю, присутні логічні і фактичні помилки, у списку літератури є застарілі джерела, допущені істотні помилки в оформленні. При захисті реферату спостерігається певний розрив між відповіддю і матеріалом роботи, здобувач висвітлює питання в загальних рисах, розуміє їх суть,

намагається зробити висновки, але при цьому допускає грубі помилки, відсутня логіка викладення матеріалу;

6-11 бал – у рефераті неправильні, неточні і неконкретні відповіді на поставлені питання, несамостійний характер виконання реферату, відсутність необхідних пояснень та відповідей, фактичні помилки, допущені при відповіді на питання, не правильне, не дбале оформлення реферату, не вистачає структурних елементів, в списку літератури не достатньо джерел, оформлення роботи не відповідає вимогам, наявність значної кількості граматичних помилок. При захисті реферату здобувач не може відповісти на питання або відповідає неправильно, не розуміє його суті, а отже, не може зробити висновки;

0-5 балів – завдання реферату не виконано, тема не розрита, реферат оформлено не якісно, надано не вчасно. При захисті реферату здобувач не може відповісти на питання, не розуміє його суті, а отже, не може зробити висновки.

Індивідуальна самостійна робота є однією з форм роботи здобувача, яка передбачає створення умов для повної реалізації його творчих можливостей, застосування набутих знань на практиці.

Здобувачу необхідно здійснити поглиблене вивчення теми з рекомендованих за програмою курсу, а потім підготувати науковий реферат і захистити його на практичному занятті.

Критерії оцінювання індивідуальної самостійної роботи здобувачів (оцінюється в діапазоні від 0 до 15 балів):

12–15 балів – здобувач вільно володіє усім навчальним матеріалом, орієнтуються в темі та аргументовано висловлює свої думки, наводить приклади;

8–11 балів – вільно володіє усім навчальним матеріалом, орієнтуються в темі;

4–7 балів – частково володіє матеріалом та може окреслити лише деякі проблеми теми;

1-3 бали – поверхово розкрив лише окремі положення при цьому допустив суттєві помилки;

0 бали – не підготував індивідуальну самостійну роботу та знає відповіді на поставлені питання.

Викладачем оцінюється понятійний рівень здобувача, логічність та послідовність під час відповіді, самостійність мислення, впевненість у правоті своїх суджень, вміння виділяти головне, вміння встановлювати міждисциплінарні та внутрішньо предметні зв'язки, вміння робити висновки, показувати перспективу розвитку ідеї або проблемного питання, відсоток унікальності та запозичення текстового документу (плагіат), уміння публічно чи письмово представити звітний матеріал.

Конспект лекцій

Конспект лекцій – це стислий писаний зміст/виклад курсу лекцій однієї

навчальної дисципліни; систематично, коротко, логічно й зв'язно передає зміст лекцій курсу; спосіб роботи з текстом, мета якого – зафіксувати й опрацювати його. Кожний здобувач зобов'язаний вести конспект на кожній лекції, стисло занатовуючи поданий викладачем матеріал.

Критерії оцінювання змісту конспектів лекцій здобувача (оцінюється в діапазоні від 0 до 15 балів):

10–15 балів – конспект лекцій з навчальної дисципліни в наявності, питання лекцій та самостійної роботи викладені здобувачем у повному обсязі; здобувач глибоко та всебічно володіє матеріалом конспектом, легко орієнтується у ньому;

7-9 балів – конспект лекцій з навчальної дисципліни в наявності, питання лекцій та самостійної роботи викладені здобувачем у достатньому обсязі; здобувач володіє матеріалом конспекту на достатньому рівні та орієнтується в ньому;

4-6 бали – конспект лекцій з навчальної дисципліни в наявності, питання лекцій та самостійної роботи викладені здобувачем, але не в повному обсязі; в цілому здобувач володіє навчальним матеріалом, викладає його основний зміст під час відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки;

2-3 бали – конспект лекцій з навчальної дисципліни в наявності, питання лекцій та самостійної роботи викладені здобувачем не в повному обсязі; здобувач також не в повному обсязі володіє матеріалом конспекту, орієнтуючись у ньому з великими труднощами;

1 бал – конспект лекцій з навчальної дисципліни в наявності, але питання лекцій та самостійної роботи викладені здобувачем частково; поверхневим є володіння здобувачем матеріалом конспекту, він не орієнтується у конспекті;

0 балів – конспект лекцій з навчальної дисципліни відсутній.

Підсумковий контроль.

Підсумковий контроль успішності проводиться з метою оцінки результатів навчання на завершальному етапі, проводиться в усній формі та за допомогою диференційного заліку.

Кожна відповідь на диференційному заліку складається з двох теоретичних питань. Питання оцінюються за повнотою відповіді.

Перелік теоретичних питань для підготовки до диференційного заліку:

1. Охарактеризуйте види туристичних подорожей.
2. Назвіть понятійний апарат у сфері організації туристичних подорожей.
3. Опишіть концепцію організаційно-правового регулювання туристичних подорожей.
4. Схарактеризуйте спеціальне законодавство України про туристичні подорожі.

5. Назвіть міжнародно-правові акти у сфері туристичних подорожей.
6. Сформулюйте поняття страхування у сфері туризму.
7. Назвіть правовий статус суб'єктів, що здійснюють страхування туристичних подорожей.
8. Опишіть органи державної влади, що здійснюють регулювання у сфері туризму.
9. Опишіть державне агентство України з туризму та курортів: склад, повноваження, права та обов'язки.
10. Опишіть сутність організаційно-правового регулювання туристичної діяльності.
11. Опишіть умови ліцензування туристичної (туроператорської) діяльності.
12. Назвіть законодавство України, що встановлює вимоги до провадження туроператорської та турагентської діяльності. Ліцензійні умови.
13. Перерахуйте органи ліцензування туроператорської та турагентської діяльності.
14. Надаведіть перелік документів, які додаються до заяви про видачу ліцензії для туроператорської та турагентської діяльності.
15. Охарактеризуйте порядок державної реєстрації фізичної особи-підприємця, який прагне працювати у туристичній сфері.
16. Що таке стандартизація у сфері туризму.
17. Що таке сертифікація у сфері туризму.
18. Назвіть засади укладення договору на транспортне обслуговування туристів.
19. Опишіть відповідальність за невиконання договірних зобов'язань щодо транспортного обслуговування туристів.
20. Назвіть інші види договорів у сфері туризму за законодавством України.
21. Опишіть види ризиків у сфері туризму та заходи запобігання ним.
22. Опишіть фінансові гарантії відповідальності туроператора та турагента як запобіжний захід фінансової безпеки.
23. Надайте визначення поняттю туристичні формальності: сутність та правові засади дотримання.
24. Проаналізуйте правове регулювання оформлення документів для зарубіжних поїздок.
25. Охарактеризуйте поняття страхового полісу в туризмі за законодавством України.
26. Назвіть правові засади укладення договору страхування в туризмі, його основні елементи.
27. Проаналізуйте основні види страхування та особливості правового регулювання в туризмі.
28. Дайте характеристику обов'язковому медичному страхуванню туристів та страхуванню від нещасного випадку.
29. Порівняйте страхування цивільної відповідальності туриста та страхування відповідальності суб'єкта туристичної діяльності.

30. Поясніть принципи майнового страхування – страхування багажу туриста під час подорожі.

31. Надайте визначення поняттю безпека туризму.

32. Назвіть перелік документів для отримання візи будь-якої країни світу, використовуючи сайт посольства цієї країни в Україні.

33. Визначне місце та роль кластерних утворень у забезпеченні розвитку туристичної сфери та безпеки туризму.

34. Назвіть правові засади безпеки туристичних подорожей.

Політика викладання навчальної дисципліни

1. Активна участь в обговоренні навчальних питань, попередня підготовка до практичних занять за рекомендованою літературою, якісне і своєчасне виконання завдань.

2. Сумлінне виконання розкладу занять з навчальної дисципліни (здобувачі, які запізнилися на заняття, до заняття не допускаються).

3. З навчальною метою під час заняття мобільними пристроями дозволяється користуватися тільки з дозволу викладача.

4. Здобувач має право дізнатися про свою кількість накопичених балів у викладача навчальної дисципліни та вести власний облік цих балів.

5. При виконанні індивідуальної самостійної роботи до захисту допускаються реферати, які містять не менше 60 % оригінального тексту при перевірці на плагіат.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Базова література

1. Батир Ю.Г., Лопатченко І.М., Помаза-Пономаренко А.Л., Статівка О.М. Державне регулювання сталого розвитку туризму в Україні // Вісник Національного університету цивільного захисту України (Серія «Державне управління»). 2020. – № 2 (13). URL: <http://repositsc.nuczu.edu.ua/bitstream/123456789/12180/1/P-PLBS.pdf>.

2. Домбровська С. М., Білотіл О. М., Помаза-Пономаренко А. Л. Державне регулювання туристичної галузі України : монографія. Харків: НУЦЗУ, 2016. 196 с.

3. Помаза-Пономаренко А.Л., Батир Ю.Г., Лопатченко І.М., Шевчук Ю.Р., Чечета К.О., Філенко Д.С. Євроінтеграція України, захист прав її громадян і розвиток туризму як стратегічні напрями державної політики // Вісник Національного університету цивільного захисту України (Серія «Державне управління»). 2020. № 2 (13). URL: <http://repositsc.nuczu.edu.ua/bitstream/123456789/11966/3/P-PBL.pdf>.

4. Балашова Р. І. Організація діяльності туристичного підприємства : навч. посіб. Київ : Центр учб. лри, 2012. 184 с.

5. Брич В. Я. Організація туризму: підруч. Тернопіль : ТНЕУ, 2017. 448 с.

6. Величко В.В. Організація рекреаційних послуг: навч. посіб.; Харк. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О.М. Бекетова. Х.: ХНУМГ ім. О.М. Бекетова, 2013. – 202 с.
7. Галасюк С. С., Нездоймінов С. Г. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності : навч. посіб. Київ : Центр учб. л-ри, 2016. 178 с.
8. Герасименко В. Г., Галасюк С. С. Організація надання туристичних послуг : навч. посіб. Одеса : Атлант, 2014. 242 с.
9. Герасименко В. Г., Замкова А. В. Організація транспортних подорожей і перевезень туристів : навч. посіб. Харків : Бурун Книга, 2011. 112 с.
10. Домбровська С. М., Білотіл О. М., Помаза-Пономаренко А. Л. Державне регулювання туристичної галузі України : монографія. Харків: НУЦЗУ, 2016. 196 с.
11. Закон України «Про туризм». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/324/95-%D0%B2%D1%80#Text>.
12. Михайліченко Г. І., Єременко А. Ю. Організація туристичних подорожей : навч. посіб. Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2011. 391 с.
13. Пангелов Б. П. Організація і проведення туристсько-краєзнавчих подорожей : навч. посіб. Київ : Академвидав, 2010. 248 с.
14. Організування туристичної діяльності : навч. посіб. / О. Є. Кузьмін, А. В. Дубодєлова, І. Я. Кулиняк, Х. Ю. Малкуш. Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2015. 352 с.

Додаткова література

1. Алоян Р. Т. Адміністративно-правове забезпечення безпеки туризму в Україні : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. юрид. наук : спец. 12.00.07 «Адміністративне право і процес; фінансове право; інформаційне право». Київ, 2015. 23 с.
2. Безнощенко К. Ліквідація Державного агентства України з туризму та курортів. Теоретична та практична доцільність. URL: <http://jurblog.com.ua/2014/10/likvidatsiya-derzhavnogo-agentstvaukrayini-z-turizmu-ta-kurortiv-teoretichna-ta-praktichna-dotsilnist/>.
3. Давиденко Л. І. Державне регулювання сфери туризму на обласному рівні : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. наук з держ. упр. : спец. 25.00.02 «Механізми державного управління». Донецьк, 2006. 22 с.
4. Олеськив М. Четыре кита украинского туризма. Как помочь отрясли. НВ. URL: <https://nv.ua/opinion/turizm-v-ukraine-kak-izmenitsya-otrasl-posle-pandemii-novosti-ukrainy-50099937.html>.
5. Помаза-Пономаренко А.Л. Стратегія як засіб стабільного розвитку України. International scientific journal. 2015. № 7. С. 12-15.
6. Про схвалення Стратегії розвитку туризму та курортів на період до 2026 року. URL: <https://www.kmu.gov.ua/npas/249826501>.
7. Pomaza-Ponomarenko A., Hren L., Durman O., Bondarchuk N.,

Vorobets V. Management mechanisms in the context of digitalization of all spheres of society. Revista San Gregorio. SPECIAL EDITION-2020. Núm. 42 . URL:

<http://revista.sangregorio.edu.ec/index.php/REVISTASANGREGORIO/issue/view/RSAN42/showToc>.

Інформаційні ресурси

1. Інтернет-ресурс Всеукраїнської громадської організації «Туристична асоціація України». URL: <http://www.tau.com.ua>.
2. Інтернет-ресурс Всеукраїнської Федерації роботодавців в сфері туризму. URL: <http://www.frtu.org.ua>.
3. Інтернет-ресурс Інституту туризму Республіки Польщі. URL: <http://www.intur.com.pl>.
4. Офіційний веб-сайт Верховної Ради України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>.
5. Офіційний сайт Всесвітньої туристської організації/ URL: <http://www2.unwto.org/>.
6. Офіційний веб-сайт Державної служби статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>.
7. Офіційний сайт Міністерства економічного розвитку і торгівлі України. URL: <http://www.me.gov.ua>
8. Офіційний сайт світової спадщини ЮНЕСКО. URL: <http://whc.unesco.org>.

Розробник:

**викладач кафедри менеджменту ,
д.держ.упр., с.д.**



Аліна ПОМАЗА-ПОНОМАРЕНКО