

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ

СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА МОВНОЇ ПІДГОТОВКИ

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

«Друга іноземна мова»

обов'язкова загальна

за освітньо-професійною програмою вищої освіти

«Туризм»

підготовки за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти

у галузі знань 24 «Сфера обслуговування»

за спеціальністю 242 «Туризм і рекреація»

мова навчання українська, французька

Рекомендовано кафедрою мовної  
підготовки на 2023-2024 навчальний рік.  
Протокол від 08 серпня 2023 року №1.

Силабус розроблений відповідно до Робочої програми навчальної  
дисципліни «Друга іноземна мова».

## Загальна інформація про дисципліну

### Анотація дисципліни

Принципи комунікативного підходу у викладанні навчальної дисципліни та її практична спрямованість є пріоритетними.

У такий спосіб у здобувачів поетапно, циклічно та системно формується професійно зорієнтована комунікативна компетентність, що дозволяє з більшою ефективністю викладати іноземну мову в межах нормативного курсу вивчення.

Під час викладання дисципліни та самостійної роботи використовуються сучасні дидактичні методи навчання для вищої школи, технічні засоби навчання: тренувальні програми для ПК, аудіо-лінгафонні курси, мультимедійні лабораторії.

### Інформація про науково-педагогічних працівників

Загальна інформація	Латишев Роман Володимирович, старший викладач кафедри мовної підготовки соціально-психологічного факультету.
Контактна інформація	Контактний номер телефону – 050-935-67-65
Е-mail	latyshev@nuczu.edu.ua
Наукові інтереси	методика викладання іноземної мови, теорія та практика перекладу
Професійні здібності	- знання та використання сучасних методик викладання іноземної мови; - володіння сучасним програмним забезпеченням професійного спрямування; - дидактичні здібності; - емоційна стійкість; - комунікативні здібності; - організаторські здібності.
Наукова діяльність за освітнім компонентом	Профіль у Google Scholar: <a href="https://scholar.google.com/citations?authuser=1&amp;user=Uz97C-YAAAAJ">https://scholar.google.com/citations?authuser=1&amp;user=Uz97C-YAAAAJ</a> Профіль у ORCID: <a href="https://orcid.org/my-orcid?orcid=0000-0003-0084-8063">https://orcid.org/my-orcid?orcid=0000-0003-0084-8063</a>

### Час та місце проведення занять з дисципліни

Аудиторні заняття з навчальної дисципліни проводяться відповідно до затвердженого розкладу. Електронний варіант розкладу розміщується на сайті університету (<http://rozklad.nuczu.edu.ua/time-table/group>).

Консультації з навчальної дисципліни проводяться протягом семестру щочетверга з 15.30 до 16.30 за допомогою технічних засобів (Zoom або Google meet). У разі додаткової потреби здобувача в консультації час погоджується з викладачем.

**Мета** вивчення іноземної мови є формування в здобувачів вищої освіти загальних та професійно зорієнтованих комунікативних іншомовних компетенцій щодо забезпечення ефективного спілкування в професійному середовищі.

### Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Форма здобуття освіти
	очна (денна, вечірня)
<b>Статус дисципліни</b>	обов'язкова загальна
<b>Рік підготовки</b>	3
<b>Семестр</b>	5-6
<b>Обсяг дисципліни:</b>	
- в кредитах ЄКТС	9
- кількість модулів	2
- загальна кількість годин	270
<b>Розподіл часу за навчальним планом:</b>	
- лекції (годин)	-
- практичні заняття (годин)	120
- семінарські заняття (годин)	-
- лабораторні заняття (годин)	-
- курсовий проект (робота) (годин)	-
- інші види занять (годин)	-
- самостійна робота (годин)	150
- індивідуальні завдання (науково-дослідне) (годин)	-
- підсумковий контроль (диференційний залік, екзамен)	5-6 семестри – диф. заліки

### Передумови для вивчення дисципліни

Знання, отримані під час вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова» базуються на вміннях і навичках читання, аудіювання, говоріння і письма іноземною мовою, які були здобуті протягом вивчення дисципліни «Іноземна мова» у загальноосвітньому навчальному закладі.

## Результати навчання та компетентності з дисципліни

Відповідно до освітньої програми «Туризм» вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити:

- досягнення здобувачами вищої освіти таких результатів навчання:

<b>Програмні результати навчання</b>	<b>ПРН</b>
Пояснювати особливості організації рекреаційно-туристичного простору.	ПРН04
Розробляти, просувати та реалізовувати туристичний продукт	ПРН07
Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки.	ПРН09
Володіти державною та іноземною (ними) мовою (мовами) на рівні, достатньому для здійснення професійної діяльності.	ПРН11
Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами туристичних послуг.	ПРН12
Встановлювати зв'язки з експертами туристичної та інших галузей	ПРН13
<b>Дисциплінарні результати навчання</b>	<b>ДРН</b>
Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері діяльності.	ДРН1

- формування у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

<b>Програмні компетентності (загальні та професійні)</b>	<b>ЗК, ПК</b>
Здатність спілкуватися іноземною мовою.	ЗК11
<b>Очікувані компетентності з дисципліни</b>	<b>ОКД</b>
Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері діяльності.	ОКД1

### Програма навчальної дисципліни

#### Теми навчальної дисципліни:

#### МОДУЛЬ 1.

**Тема 1.1.** Фонетичні норми французької мови. Алфавіт. Знаки

фонетичної транскрипції. Звук і буква.

- Тема 1.2.** Голосні. Приголосні. Напівголосні.
- Тема 1.3.** Наголос у слові. Ритмічна група.
- Тема 1.4.** Зчеплення. Зв'язування. Довгота голосних .
- Тема 1.5.** Випадне [ə]. Подвоєні приголосні. Інтонація
- Тема 1.6.** Формування навичок конструювання французького речення.
- Тема 1.7.** Знайомство, привітання.
- Тема 1.8.** Місце навчання, місце роботи.
- Тема 1.9.** Теперішній час дієслів 1 групи.
- Тема 1.10.** Теперішній час дієслів 3 групи.
- Тема 1.11.** Іменник. Утворення жіночого роду.
- Тема 1.12.** Іменник. Множина.
- Тема 1.13.** Означений артикль.
- Тема 1.14.** Неозначений артикль.
- Тема 1.15.** Особові займенники.
- Тема 1.16.** Пори року, місяці, дні тижня.
- Тема 1.17.** Заперечна форма дієслова.
- Тема 1.18.** Наказовий спосіб.
- Тема 1.19.** Модульна контрольна робота.
- Тема 1.20.** Диференційований залік

## **МОДУЛЬ 2.**

- Тема 2.1.** Питальні речення. Проста інверсія.
- Тема 2.2.** Питальні речення. Складна інверсія.
- Тема 2.3.** Питальний оборот *est-ce que*.
- Тема 2.4.** Кількісні числівники.
- Тема 2.5.** Утворення *future simple*.
- Тема 2.6.** Вживання *future simple*.

- Тема 2.7.** Місце прикметника-означення у реченні.
- Тема 2.8.** Узгодження прикметників.
- Тема 2.9.** Особливості відмінювання дієслів 1 групи.
- Тема 2.10.** Безособові дієслова.
- Тема 2.11.** Утворення та вживання *participe passé* та *passé composé*.
- Тема 2.12.** Пасивна форма дієслова.
- Тема 2.13.** Порядкові числівники.
- Тема 2.14.** Утворення та вживання *imparfait*.
- Тема 2.15.** Ступені порівняння прикметників та прислівників. Невживання артикля.
- Тема 2.16.** Підрядне умовне речення. Вживання часів після *si* умовного.
- Тема 2.17.** Утворення та вживання *Conditionnel présent*, *Conditionnel passé*.
- Тема 2.18.** Вказівні займенники. Утворення та вживання *plus-que-parfait*.
- Тема 2.19.** Модульна контрольна робота.
- Тема 2.20.** Диференційований залік

**Розподіл дисципліни у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять:**

Назви модулів і тем	Очна форма					
	Кількість годин					
	усього	у тому числі				
		лекції	практичні (семінарські) заняття	лабораторні заняття (інші види занять)	самостійна робота	підсумкове заняття
<b>5- й семестр</b>						
<b>Модуль 1.</b>						
<b>Тема 1.1.</b> Фонетичні норми	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	

французької мови. Алфавіт. Знаки фонетичної транскрипції. Звук і буква.						
<b>Тема 1.2.</b> Голосні. Приголосні. Напівголосні.	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.3.</b> Наголос у слові. Ритмічна група.	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.4.</b> Зчеплення. Зв'язування. Довгота голосних .	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.5.</b> Випадне [ə]. Подвоєні приголосні. Інтонація	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.6.</b> Формування навичок конструювання французького речення.	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.7.</b> Знайомство, привітання.	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.8.</b> Місце навчання, місце роботи.	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.9.</b> Теперішній час дієслів 1 групи.	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.10.</b> Теперішній час дієслів 3 групи.	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.11.</b> Іменник. Утворення жіночого роду.	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.12.</b> Іменник. Множина.	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	

<b>Тема 1.13.</b> Означений артикль.	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.14.</b> Неозначений артикль.	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.15.</b> Особові займенники.	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.16.</b> Пори року, місяці, дні тижня.	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.17.</b> Заперечна форма дієслова.	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.18.</b> Наказовий спосіб.	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.19.</b> Модульна контрольна робота.	<b>4</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.20.</b> Диференційований залік	<b>14</b>				<b>12</b>	<b>2</b>
<b>Разом за модулем 1</b>	<b>90</b>		<b>38</b>		<b>50</b>	<b>2</b>
<b>6- й семестр</b>						
<b>Модуль 2.</b>						
<b>Тема 2.1.</b> Питальні речення. Проста інверсія.	<b>8</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.2.</b> Питальні речення. Складна інверсія.	<b>8</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.3.</b> Питальний оборот est-ce que.	<b>8</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.4.</b> Кількісні числівники.	<b>8</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	



<b>Тема 2.5.</b> Утворення future simple.	<b>8</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.6.</b> Вживання future simple.	<b>8</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.7.</b> Місце прикметника-означення у реченні.	<b>8</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.8.</b> Узгодження прикметників.	<b>8</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.9.</b> Особливості відмінювання дієслів 1 групи.	<b>8</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.10.</b> Безособові дієслова.	<b>8</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.11.</b> Утворення та вживання participe passé та passé composé.	<b>8</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.12.</b> Пасивна форма дієслова.	<b>8</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.13.</b> Порядкові числівники.	<b>8</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.14.</b> Утворення та вживання imparfait.	<b>8</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.15.</b> Ступені порівняння прикметників та прислівників. Невживання артикля.	<b>8</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.16.</b> Підрядне умовне речення. Вживання часів після si умовного.	<b>8</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.17.</b>	<b>12</b>		<b>6</b>		<b>6</b>	

Утворення та вживання Conditionnel présent, Conditionnel passé.						
<b>Тема 2.18.</b> Вказівні займенники. Утворення та вживання plus-que-parfait.	<b>12</b>		<b>6</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 2.19.</b> Модульна контрольна робота.	<b>14</b>		<b>2</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 2.20.</b> Диференційований залік	<b>14</b>				<b>12</b>	<b>2</b>
<b>Разом за модулем 2</b>	<b>180</b>		<b>78</b>		<b>100</b>	<b>2</b>

### Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	<b>Тема 1.1.</b> Фонетичні норми французької мови. Алфавіт. Знаки фонетичної транскрипції. Звук і буква.	<b>2</b>
2.	<b>Тема 1.2.</b> Голосні. Приголосні. Напівголосні.	<b>2</b>
3.	<b>Тема 1.3.</b> Наголос у слові. Ритмічна група.	<b>2</b>
4.	<b>Тема 1.4.</b> Зчеплення. Зв'язування. Довгота голосних .	<b>2</b>
5.	<b>Тема 1.5.</b> Випадне [ə]. Подвоєні приголосні. Інтонація	<b>2</b>
6.	<b>Тема 1.6.</b> Формування навичок конструювання французького речення.	<b>2</b>
7.	<b>Тема 1.7.</b>	<b>2</b>

	Знайомство, привітання.	
8.	<b>Тема 1.8.</b> Місце навчання, місце роботи.	<b>2</b>
9.	<b>Тема 1.9.</b> Теперішній час дієслів 1 групи.	<b>2</b>
10.	<b>Тема 1.10.</b> Теперішній час дієслів 3 групи.	<b>2</b>
11.	<b>Тема 1.11.</b> Іменник. Утворення жіночого роду.	<b>2</b>
12.	<b>Тема 1.12.</b> Іменник. Множина.	<b>2</b>
13.	<b>Тема 1.13.</b> Означений артикль.	<b>2</b>
14.	<b>Тема 1.14.</b> Неозначений артикль.	<b>2</b>
15	<b>Тема 1.15.</b> Особові займенники.	<b>2</b>
16	<b>Тема 1.16.</b> Пори року, місяці, дні тижня.	<b>2</b>
17	<b>Тема 1.17.</b> Заперечна форма дієслова.	<b>2</b>
18	<b>Тема 1.18.</b> Наказовий спосіб.	<b>2</b>
19	<b>Тема 1.19.</b> Модульна контрольна робота.	<b>2</b>
20	<b>Тема 1.20.</b> Диференційований залік	<b>2</b>
	Разом	<b>40</b>

1.	<b>Тема 2.1.</b> Питальні речення. Проста інверсія.	4
2.	<b>Тема 2.2.</b> Питальні речення. Складна інверсія.	4
3.	<b>Тема 2.3.</b> Питальний оборот <i>est-ce que</i> .	4
4.	<b>Тема 2.4.</b> Кількісні числівники.	4
5.	<b>Тема 2.5.</b> Утворення <i>future simple</i> .	4
6.	<b>Тема 2.6.</b> Вживання <i>future simple</i> .	4
7.	<b>Тема 2.7.</b> Місце прикметника-означення у реченні.	4
8.	<b>Тема 2.8.</b> Узгодження прикметників.	4
9.	<b>Тема 2.9.</b> Особливості відмінювання дієслів 1 групи.	4
10.	<b>Тема 2.10.</b> Безособові дієслова.	4
11.	<b>Тема 2.11.</b> Утворення та вживання <i>participe passé</i> та <i>passé composé</i> .	4
12.	<b>Тема 2.12.</b> Пасивна форма дієслова.	4
13.	<b>Тема 2.13.</b> Порядкові числівники.	4
14.	<b>Тема 2.14.</b> Утворення та вживання <i>imparfait</i> .	4

15.	<b>Тема 2.15.</b> Ступені порівняння прикметників та прислівників. Невживання артикля.	<b>4</b>
16	<b>Тема 2.16.</b> Підрядне умовне речення. Вживання часів після сі умовного.	<b>4</b>
17	<b>Тема 2.17.</b> Утворення та вживання Conditionnel présent, Conditionnel passé.	<b>6</b>
18	<b>Тема 2.18.</b> Вказівні займенники. Утворення та вживання plus-que-parfait.	<b>6</b>
19	<b>Тема 2.19.</b> Модульна контрольна робота.	<b>2</b>
20	<b>Тема 2.20.</b> Диференційований залік	<b>2</b>
	Разом	<b>80</b>

### **Форми та методи навчання і викладання**

Вивчення навчальної дисципліни реалізується **в таких формах:** пояснення, консультації, контрольні заходи, самостійна робота.

В навчальній дисципліні використовуються **такі методи навчання і викладання:**

- *методи навчання за джерелами набуття знань:* словесні методи навчання (пояснення, бесіда); наочні методи навчання (демонстрація); практичні методи навчання (практична робота);

- *методи навчання за характером логіки пізнання:* аналітичний; дедуктивний;

- *методи навчання за рівнем самостійної розумової діяльності тих, хто навчається:* проблемний виклад; частково-пошуковий; дослідницький;

- *інноваційні методи навчання:* робота з навчально-методичною літературою та відео метод; інтерактивні методи; методи організації навчального процесу, що формують соціальні навички;

- *самостійна робота.*

## Оцінювання освітніх досягнень здобувачів вищої освіти

### Засоби оцінювання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є тестові завдання з читання, письма, аудіювання та говоріння.

Оцінювання результатів навчання з дисципліни «Іноземна мова» здійснюється за накопичувальною бально-рейтинговою системою, основною метою якої є регулярна й комплексна оцінка результатів навчальної діяльності та сформованості компетентностей.

Оцінювання рівня освітніх досягнень здобувачів за освітніми компонентами, здійснюється за 100-бальною шкалою.

### Критерії оцінювання

#### Форми поточного та підсумкового контролю

Поточний контроль проводиться у формі фронтального та індивідуального опитування, проведення термінологічних диктантів, виконання письмових завдань з граматики та тестових завдань.

**Розподіл та накопичення балів, які отримують здобувачі, за видами навчальних занять та контрольними заходами з дисципліни**

Види навчальних занять		Кількість навчальних занять	Максимальний бал за вид навчального заняття	Сумарна максимальна кількість балів за видами навчальних занять
<b>Поточний контроль</b>				
Модуль 1	практичні заняття	20	2	36*
	самостійна робота	20	2	36**
	за результатами виконання контрольних (модульних) робіт (модульний контроль)	1	28	28
Разом за модуль 1				100

Разом за поточний контроль	100
<b>Підсумковий контроль</b> (Диференційований залік)	-
Разом за всі види навчальних занять та контрольні заходи	100

Види навчальних занять		Кількість навчальних занять	Максимальний бал за вид навчального заняття	Сумарна максимальна кількість балів за видами навчальних занять
<b>Поточний контроль</b>				
Модуль 2	практичні заняття	20	2	36*
	самостійна робота	20	2	36**
	за результатами виконання контрольних (модульних) робіт (модульний контроль)	1	28	28
Разом за модуль 2				100
Разом за поточний контроль				100
<b>Підсумковий контроль</b> (Диференційований залік)				-
Разом за всі види навчальних занять та контрольні заходи				100

\* Підсумкове заняття не оцінюється в балах, а бали за модульну контрольну роботу нараховуються окремо.

\*\* Бали за модульну контрольну роботу та підсумкове заняття не нараховуються.

### **Поточний контроль.**

*Поточний контроль* проводиться на кожному практичному занятті. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на практичних заняттях та набутих навичок під час виконання завдань практичних робіт, в тому числі тестових завдань.

*Критерії поточного оцінювання знань здобувачів на практичному занятті (оцінюється в діапазоні від 0 до 2 балів):*

2 бали – здобувач вільно володіє всім навчальним матеріалом, орієнтується в темі та аргументовано висловлює свої думки, наводить приклади, вірно виконані 90-100% завдань;

1 бал – здобувач частково володіє матеріалом та може окреслити лише деякі проблеми теми, вірно виконано лише 50% завдань;

0 балів – здобувач не знає відповіді на питання або поверхово розкрив лише окремі положення, при цьому припустився суттєвих помилок, вірно виконано лише 20% завдань.

Викладачем оцінюється повнота розкриття питання, логіка викладу, культура мови, емоційність та переконаність, використання основної та додаткової літератури (підручників, навчальних посібників тощо), аналітичні міркування, вміння робити порівняння, висновки.

*Самостійна робота* є однією з форм роботи здобувача, яка передбачає створення умов для повної реалізації його творчих можливостей, застосування набутих знань на практиці.

*Критерії самостійної роботи здобувачів (оцінюється в діапазоні від 0 до 2 бала за кожне завдання, максимально 36 балів):*

2 бал – самостійна робота здобувачем виконана в повному обсязі;

1 бала – обсяг виконаної роботи становить від 50% до 70% від загального обсягу;

0 балів – завдання, передбачене для самостійної роботи, здобувачем не виконане.

Викладачем оцінюється понятійний рівень здобувача, логічність та послідовність під час відповіді, самостійність мислення, впевненість в правоті своїх суджень, вміння виділяти головне, вміння встановлювати міжпредметні зв'язки, вміння робити висновки, показувати перспективу розвитку ідеї або проблеми.

### Модульний контроль.

Критерії оцінювання знань здобувачів під час виконання модульної контрольної роботи №1 (оцінюється в діапазоні від 0 до 28 балів).

Модульна контрольна робота складається з чотирьох завдань та має форму тестів. Кількість завдань – 28. Бали нараховуються за кожну вірну відповідь та сумуються.

### Перелік тем для підготовки до заліку:

#### Модуль 1

Фонетичні норми французької мови. Алфавіт. Знаки фонетичної транскрипції. Звук і буква.

Голосні. Приголосні. Напівголосні.

Наголос у слові. Ритмічна група.

Зчеплення. Зв'язування. Довгота голосних .



Випадне [ə]. Подвоєні приголосні. Інтонація

Формування навичок конструювання французького речення.

Знайомство, привітання.

Місце навчання, місце роботи.

Теперішній час дієслів 1 групи.

Теперішній час дієслів 3 групи.

Іменник. Утворення жіночого роду.

Іменник. Множина.

Означений артикль.

Неозначений артикль.

Особові займенники.

Пори року, місяці, дні тижня.

Заперечна форма дієслова.

## **Модуль 2**

Наказовий спосіб.

Питальні речення. Проста інверсія.

Питальні речення. Складна інверсія.

Питальний оборот *est-ce que*.

Кількісні числівники.

Утворення *future simple*.

Вживання *future simple*.

Місце прикметника-означення у реченні.

Узгодження прикметників.

Особливості відмінювання дієслів 1 групи.

Безособові дієслова.

Утворення та вживання *participe passé* та *passé composé*.

Пасивна форма дієслова.

Порядкові числівники.

Утворення та вживання imparfait.

Ступені порівняння прикметників та прислівників. Невживання артикля.

Підрядне умовне речення. Вживання часів після si умовного.

Утворення та вживання Conditionnel présent, Conditionnel passé.

Вказівні займенники. Утворення та вживання plus-que-parfait.

### **Політика викладання навчальної дисципліни**

1. Активна участь у обговоренні навчальних питань, попередня підготовка до практичних занять за рекомендованою літературою, якісне і своєчасне виконання завдань.

2. Сумлінне виконання розкладу занять з навчальної дисципліни (здобувачі освіти, які запізнилися на заняття без поважної причини, до заняття не допускаються).

3. З навчальною метою під час заняття мобільними пристроями дозволяється користуватися тільки з дозволу викладача.

4. Здобувач вищої освіти має право дізнатися про свою кількість накопичених балів у викладача навчальної дисципліни та вести власний облік цих балів.

5. Здобувачі повинні виконувати завдання для самостійної роботи в термін до початку практичного заняття. Якщо завдання не було виконано вчасно, його можна виконати та показати викладачеві до складання екзамену. Якщо здобувач не задоволений кількістю балів, отриманих під час роботи на практичному занятті, він має змогу в індивідуальному порядку зустрітися з викладачем під час консультації та відпрацювати тему в термін до складання екзамену.

6. Здобувач допускається до складання підсумкового контролю, якщо він виконав усі види обов'язкових робіт, що передбачені робочою програмою навчальної дисципліни та набрав за них необхідну кількість балів для допуску до підсумкового контролю.

7. Здобувач, який не з'явився на підсумковий контроль без поважних причин, вважається таким, який не склав цей підсумковий контроль та не виконав свого індивідуального плану.

8. З метою підвищення оцінки за екзамен з дозволу керівника факультету (керівника кафедри), здобувачеві може бути надана можливість повторного складання цього підсумкового контролю. Здобувачеві може бути надана можливість повторного складання до двох підсумкових контролів із навчальної дисципліни.

9. З метою реалізації права здобувача на оскарження процедури проведення та результатів контрольних заходів у НУЦЗ України, у разі подання заяви здобувачем щодо оскарження процедури проведення або результату контрольного заходу з освітнього компонента (апеляції), розпорядженням

проректора з навчальної та методичної роботи створюється апеляційна комісія. Апеляційна комісія працює на засадах демократичності, прозорості, об'єктивності та відкритості відповідно до законодавства.

10. ЗВО під час засвоєння матеріалу дисципліни на заняттях, під час самостійного виконання завдань, а також під час складання елементів поточного та підсумкового контролю, повинні дотримуватися політики академічної доброчесності відповідно до чинного законодавства.

11. Під час засвоєння матеріалу дисципліни на заняттях, виконання модульних контрольних робіт та складання екзамену здобувачі вищої освіти мають дотримуватися політики гендерної рівності відповідно до чинного законодавства.

12. Під час засвоєння матеріалу дисципліни на заняттях, виконання модульних контрольних робіт та складання екзамену здобувачі вищої освіти мають дотримуватися протиепідемічних заходів відповідно до чинного законодавства.

13. Під час засвоєння матеріалу дисципліни на заняттях, виконання модульних контрольних робіт та складання екзамену здобувачі вищої освіти мають дотримуватися заходів безпеки воєнного стану відповідно до чинного законодавства.

## РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

### Література

1. Освітньо-професійна програма вищої освіти «Туризм» за першим (бакалаврським рівнем) вищої освіти в галузь знань 24 «Сфера обслуговування» спеціальність 242 «Туризм і рекреація».

[https://nuczu.edu.ua/images/topmenu/osvitnya\\_diyalnosti/osvitni\\_programi/2023/242\\_Turizm\\_bak23.pdf](https://nuczu.edu.ua/images/topmenu/osvitnya_diyalnosti/osvitni_programi/2023/242_Turizm_bak23.pdf)

2. Опацький С.Є. Français. Niveau débutant: Підруч. для вищ. навч. закл.. – К., Ірпінь: Перун, 2003. – 312 с

3. Попова И.Н., Казакова Ж.А., Ковальчук Г.М. Manuel de français. (лабораторія кафедри мовної підготовки).

### Допоміжна

1. Драненко Г.Ф. Français, niveau avancé DALF. – К., Ірпінь: Перун, 2001. – 232 с.

2. Дроздов А.А. Граматика французької мови в таблицях та схемах. – К.: Логос, 1997/2002. – 98 с.

3. Матвишин В.Г., Ховхун В.П. Бизнес-курс французского языка: Учеб. пособие. – К.: Логос, 2000/2003. – 384 с.
4. Титова Т.С. Грамматика французской речи в таблицах. – К.: А.С.К., 2000. – 96 с.
5. Тимошенко Л.М., Кирненко В.П. Українсько-французький розмовник. – К.: Либідь, 1995. – 256 с.
6. Функе М. Французский за 30 дней: Компакт-курс с аудиокассетой. – К.: Методика, 1998. – 288 с.
7. Mauger G. Cours de langue et de civilisation française (різні видання).

### **Інформаційні ресурси**

1. <https://apprendre.tv5monde.com/fr>
2. <https://francaisfacile.rfi.fr/fr/?from=savoirs>
3. <https://testfr.azurlingua.net/>
4. <https://www.canalacademies.com/>

### **Розробники:**

старший викладач  
кафедри мовної підготовки

Роман ЛАТИШЕВ