

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ

НАВЧАЛЬНО-НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР

КАФЕДРА ПУБЛІЧНОГО АДМІНІСТРУВАННЯ
У СФЕРІ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ТЕОРІЯ ТА ІСТОРІЯ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»

циклу загальної (вибіркової) підготовки

за освітньо-науковою програмою «Публічне управління та адміністрування у сфері цивільної безпеки»

підготовки за третім рівнем вищої освіти (доктор філософії)

у галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування»

за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»

Рекомендовано кафедрою публічного адміністрування у сфері цивільного захисту на 2023-2024 навчальний рік.
Протокол від «28» серпня 2023 року № 2

Силабус розроблений відповідно до Робочої програми навчальної дисципліни «Теорія та історія публічного управління та адміністрування».

2023 рік

Загальна інформація про дисципліну

Анотація

Знання отримані під час вивчення навчальної дисципліни «Теорія та історія публічного управління та адміністрування» сприяють розвитку професійного мислення в здобувачів вищої освіти. Застосовують для підготовки спеціалістів (докторів філософії) в питаннях отримання знань щодо теорії та історії публічного управління та для використання цих знань в аналізі державотворчих процесів. Вони допомагають оцінити результати дослідження, підвищують надійність висновків, дають підстави для теоретичних узагальнень.

Даний курс передбачає теоретичне і практичне оволодіння методичними процедурами обробки емпіричних даних та способами їх застосування з метою використання цих процедур спеціалістами у сфері аналізу публічної політики та політичного управління для вирішення завдань, які виникають у процесі реалізації публічного управління, виконання ними наукових робіт та науково-практичних державно-управлінських досліджень.

Інформація про науково-педагогічного(них) працівника (ів)

| | |
|--|---|
| Загальна інформація | Майстро Сергій Вікторович, завідувач кафедри публічного адміністрування у сфері цивільного захисту, доктор наук з державного управління, професор. |
| Контактна інформація | м. Харків, вул. Лермонтовська, 28, м. Харків, Україна, 61024 Робочий номер телефону: (057) 704-14-31. |
| E-mail | krasz@nuczu.edu.ua |
| Наукові інтереси | Механізми публічного управління та адміністрування: теорія, методологія, практика |
| Професійні здібності | Професійні здібності, а саме індивідуально-психологічні властивості науково-педагогічного працівника відповідають вимогам професії і є умовою успішного викладання навчальної дисципліни. |
| Наукова діяльність за освітнім компонентом | публікація статей у наукових фахових виданнях України зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування». |

Метою викладання навчальної дисципліни «Теорія та історія публічного управління та адміністрування» є формування у майбутніх фахівців знань щодо сутності державної влади та публічного управління, основних етапів розвитку державно-управлінських відносин у світі та Україні, теоретико-методологічних засад, основних методів, підходів і прикладних розробок у сфері публічного управління.

Час та місце проведення занять з навчальної дисципліни

Аудиторні заняття з навчальної дисципліни проводяться згідно затвердженого розкладу. Електронний варіант розкладу розміщується на сайті Університету (<http://rozklad.nuczu.edu.ua/timeTable/group>).

Консультації з навчальної дисципліни проводяться протягом семестру щочетверга з 15.00 до 16.00 в кабінеті № 5 за адресою вул. Лермонтовська 28. В разі додаткової потреби здобувача в консультації час погоджується з викладачем.

Пререквізити: основи політології, філософії, вступ до спеціальності, публічна політика.

Постреквізити: основи аналізу державної політики та публічного управління, методика та організація наукових досліджень, інструментальні засоби наукових досліджень, виконання та захист кваліфікаційних робіт.

Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників | Заочна форма навчання |
|---------------------------|-----------------------|
| Рік підготовки | 3 |
| Семестр | 6 |
| Обсяг кредитів ЄКТС | 3 |
| Загальна кількість годин | 90 год. |
| Лекції | 10 год. |
| Практичні, семінарські | 4 год. |
| Лабораторні | 0 год. |
| Самостійна робота | 76 год. |
| Вид підсумкового контролю | екзамен |

Основні **завдання** вивчення дисципліни «Теорія та історія публічного управління та адміністрування»:

- оволодіти системою знань щодо сутності державної влади та державного управління;
- поглибити розуміння сутності розподілу гілок влади та державного управління в Україні;
- усвідомити характер зв'язків державного управління та виконавчої влади;
- характеризувати форми державного устрою;
- визначати принципи державного управління, механізми їх прояву та використання;
- характеризувати функції державного управління;
- порівнювати зарубіжний досвід державного управління та практику державно-управлінських відносин в Україні;
- використовувати отримані знання у професійній діяльності.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми слухачі повинні

знати:

- методологію та методи дослідження державно-управлінських процесів;
- теорію державного управління як комплексну галузь управлінської діяльності;
- об'єкт та предмет, мету і завдання навчальної дисципліни;
- сутність та основні ознаки державного управління,
- структуру системи державного управління;
- основні поняття навчальної дисципліни;
- становлення державно-управлінських відносин в Україні;
- сутність та основні етапи формування науки «Державне управління»;
- роль держави в управлінні соціальними процесами;
- сутність, особливості та значення розподілу гілок влади;
- співвідношення державного управління та виконавчої влади;
- принципи державного управління, механізми їх прояву і використання;
- форми державного устрою і методи управлінської діяльності;
- процедуру прийняття державно-управлінських рішень;
- зарубіжний досвід державного управління.

уміти:

- аналізувати суспільно-політичні та соціально-економічні процеси;
- оцінювати соціальні та державно-управлінські процеси;
- систематизувати отримані знання щодо сутності державної влади та державного управління;
- визначати сутність, основні риси та особливості державно-управлінських реформ;
- характеризувати повноваження та компетенцію органів державної влади та органів місцевого самоврядування;
- проводити науково-дослідницьку діяльність для отримання наукових результатів у сфері державного управління;
- використовувати зарубіжний досвід державного управління в українській практиці;
- використовувати отримані знання у професійній діяльності.

Програма навчальної дисципліни

Тривалість академічної години в Університеті становить 40 хвилин. Дві академічні години утворюють пару академічних годин, що триває 80 хвилин без перерви.

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (ЗАОЧНА ФОРМА НАВЧАННЯ)

| Назви змістових модулів і тем | Кількість годин | | | | | | | | | | |
|---|-----------------|--------------|-------|-----|------|-------|---------|---|---|---|---|
| | усьо го | у тому числі | | | | | усьо го | | | | |
| | | л | п (с) | лаб | ін д | с. р. | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | |
| Змістовий модуль 1. Держава як суб'єкт управління суспільними процесами | | | | | | | | | | | |
| Тема 1. Держава як суб'єкт управління суспільними процесами | 10 | 1 | 2 | - | - | 7 | 10 | | - | - | - |
| Разом за змістовим модулем 1 | 10 | 1 | 2 | - | - | 7 | 10 | | - | - | - |
| Змістовий модуль 2. Державна влада та публічне управління в Україні | | | | | | | | | | | |
| Тема 2. Державна влада та державне управління в Україні | 10 | 1 | 2 | - | - | 7 | 10 | | - | - | - |
| Разом за змістовим модулем 2 | 20 | 2 | 4 | - | - | 14 | 20 | | - | - | - |
| Змістовий модуль 3. Конституційний розподіл влади та державне управління | | | | | | | | | | | |
| Тема 3. Конституційний розподіл влади та державне управління | 8 | 1 | | - | - | 7 | 8 | - | - | - | 7 |
| Разом за змістовим модулем 3 | 28 | 3 | 4 | - | - | 21 | | - | - | - | |
| Змістовий модуль 4. Форма державного правління | | | | | | | | | | | |
| Тема 4. Форма державного правління | 8 | 1 | | - | - | 7 | 8 | | - | - | - |
| Разом за змістовим модулем 4 | 36 | 4 | 4 | - | - | 28 | 36 | 2 | - | - | 7 |
| Змістовий модуль 5. Державне управління та виконавча влада | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|----|---|---|---|---|----|----|---|---|---|---|---|
| Тема 5. Державне управління та виконавча влада | 8 | 1 | | - | - | 7 | 8 | - | - | - | - | |
| Разом за змістовим модулем 5 | 44 | 5 | 4 | - | - | 35 | 44 | - | - | - | - | |
| Змістовий модуль 6. Державно-управлінська діяльність | | | | | | | | | | | | |
| Тема 6. Державно-управлінська діяльність | 8 | 1 | | - | - | 7 | 8 | - | - | - | - | |
| Разом за змістовим модулем 6 | 52 | 6 | 4 | - | - | 42 | 52 | - | - | - | - | |
| Модуль 2. Система публічного управління | | | | | | | | | | | | |
| Змістовий модуль 7. Системні характеристики публічного управління | | | | | | | | | | | | |
| Тема 7. Системні характеристики державного управління | 8 | 1 | | - | - | 7 | 8 | - | - | - | - | |
| Разом за змістовим модулем 7 | 60 | 7 | 4 | - | - | 49 | 60 | - | - | - | - | |
| Змістовий модуль 8. Принципи публічного управління, механізми їх прояву і використання | | | | | | | | | | | | |
| Тема 8 Принципи публічного механізми їх прояву і використання | 8 | 1 | | - | - | 7 | 8 | | - | - | - | |
| Разом за змістовим модулем 8 | 68 | 8 | 4 | - | - | 56 | 68 | 2 | - | - | - | 7 |
| Змістовий модуль 9. Функції публічного управління | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|----|-----|---|---|---|----|----|---|---|---|---|--|
| Тема 9. Функції державного управління | 8 | 1 | | - | - | 7 | 8 | | | - | - | |
| Разом за змістовим модулем 9 | 76 | 9 | 4 | - | - | 63 | 76 | | | - | - | |
| Змістовий модуль 10. Форми державного устрою і методи управлінської діяльності | | | | | | | | | | | | |
| Тема 10. Форми державного устрою і методи управлінської діяльності | 7 | 0,5 | | | | 7 | 7 | 2 | - | - | - | |
| Разом за змістовим модулем 10 | 83 | 9,5 | 4 | | | 70 | 83 | | - | - | - | |
| Змістовий модуль 11. Використання зарубіжного досвіду публічного управління у вітчизняній практиці | | | | | | | | | | | | |
| Тема 11. Використання зарубіжного досвіду публічного управління у вітчизняній практиці | 7 | 0,5 | | | | 6 | 7 | - | - | - | - | |
| Разом за змістовим модулем 11 | 90 | 10 | 4 | | | 76 | 90 | - | - | - | - | |
| Усього годин за дисципліну | 90 | 10 | 4 | - | - | 76 | 90 | | | - | - | |

Форми та методи навчання і викладання

Вивчення навчальної дисципліни реалізується в таких формах: навчальні заняття за видами, виконання індивідуальних завдань, консультації, контрольні заходи, самостійна робота.

В навчальній дисципліні використовуються такі методи навчання і викладання:

- методи навчання за джерелами набуття знань: словесні методи навчання (лекція, пояснення, бесіда, інструктаж); наочні методи навчання

(ілюстрація, демонстрація, спостереження);

- самостійна робота.

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

Оцінювання результатів навчання з дисципліни «Теорія та історія публічного управління та адміністрування» здійснюється за накопичувальною бально-рейтинговою системою, основною метою якої є регулярна й комплексна оцінка результатів навчальної діяльності та сформованості компетентностей.

Оцінювання компетентностей здобувачів здійснюється з використанням трьох шкал:

перша – національна (традиційна) – 4-бальна (чотирибальна);

друга – рейтингова шкала оцінювання – ЄКТС;

третя – накопичувальна шкала – 100-бальна.

Порядок накопичування навчальних балів за 100-бальною шкалою

| Вид навчальної роботи | | Кількість | Максимальний бал за вид навчальної роботи | Загальна максимальна сума балів |
|-------------------------------------|-----------------------------|-----------|---|---------------------------------|
| I. Поточний контроль | | | | |
| Модуль № 1 | Лекції | 5 | 0 | 0 |
| | Семінари | 2 | 2 | 4 |
| | Практичні заняття* | 4 | 4 | 16 |
| | Модульна контрольна робота* | 1 | 10 | 10 |
| Разом за модуль № 1 | | | | 30 |
| Модуль № 2 | Лекції | 4 | 0 | 0 |
| | Семінари | 0 | 0 | 0 |
| | Практичні заняття* | 5 | 4 | 20 |
| | Модульна контрольна робота* | 1 | 10 | 10 |
| Разом за модуль № 2 | | | | 30 |
| Разом за поточний контроль | | | | 60 |
| II. Індивідуальна самостійна робота | | | | 10 |
| III. Письмовий екзамен | | | | 30 |
| Разом за всі види навчальної роботи | | | | 100 |

* – обов'язкові види навчального контролю.

Підсумкова оцінка формується з урахуванням результатів:

- поточного контролю роботи здобувача впродовж семестру;

- підсумкового контролю успішності.

Поточний контроль проводиться на кожному семінарському та практичному занятті. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на семінарських заняттях та набутих навичок під час виконання завдань практичних робіт.

Критерії поточного оцінювання знань здобувачів на семінарському занятті (оцінюється в діапазоні від 0 до 2 балів):

2 бали – здобувач вільно володіє усім навчальним матеріалом, орієнтуються в темі та аргументовано висловлює свої думки, наводить приклади;

1 бал – здобувач частково володіє матеріалом та може окреслити лише деякі проблеми теми;

0 балів – здобувач не знає відповіді на поставлені питання або поверхово розкрив лише окремі положення при цьому допустив суттєві помилки.

Викладачем оцінюється повнота розкриття питання, логіка викладання, культура мови, емоційність та переконаність, використання основної та додаткової літератури (підручників, навчальних посібників, тощо), аналітичні міркування, вміння робити порівняння, висновки.

Критерії поточного оцінювання знань здобувачів на практичному занятті (оцінюється в діапазоні від 0 до 4 балів):

4 бали – завдання виконане в повному обсязі, відповідь вірна, наведено аргументацію, використовуються професійні терміни. Граматично і стилістично без помилок оформлений звіт;

3 бали – завдання виконане, але обґрунтування відповіді недостатнє, у звіті допущені незначні граматичні чи стилістичні помилки.

2 бали – завдання виконане частково, у звіті допущені незначні граматичні чи стилістичні помилки.

1 бали – завдання виконане частково, у звіті допущені значні граматичні чи стилістичні помилки.

0 балів – завдання не виконане.

Викладачем оцінюється повнота розкриття питання, цілісність, системність, логічна послідовність, вміння формулювати висновки, акуратність оформлення письмової роботи, самостійність виконання.

Модульна контрольна робота є складовою поточного контролю і здійснюється через проведення аудиторної письмової роботи під час проведення останнього семінарського заняття в межах окремого залікового модуля.

Кожен варіант модульної контрольної роботи складається з трьох практичних завдань-задач. Розв'язання повинно містити: формулювання нульової та альтернативної гіпотези, обґрунтування вибору статистичного критерію, розрахунок емпіричного значення критерію, порівняння емпіричного значення критерію з критичними, визначення вірогідності вірності нульової гіпотези, прийняття нульової або альтернативної гіпотези і її обґрунтування, змістовний висновок на питання задачі.

Критерії оцінювання знань здобувачів при виконанні контрольних робіт (оцінюється в діапазоні від 0 до 10 балів):

10 балів – вірно розв'язані всі три задачі з дотриманням всіх вимог до виконання;

8-9 балів – вірно розв'язані всі три задачі, але недостатнє обґрунтування відповіді, допущені незначні граматичні чи стилістичні помилки;

5-7 балів – розв'язані дві задачі;

1-4 бали – розв'язана одна задача;

0 балів – відповідь відсутня.

Індивідуальна самостійна робота є однією з форм роботи здобувача, яка передбачає створення умов для повної реалізації його творчих можливостей, застосування набутих знань на практиці.

Здобувачу вищої освіти необхідно обрати одну з рекомендованих тем та самостійно виконати поглиблене теоретичне дослідження. Результати дослідження оформити звітом у формі есе, реферату або презентації.

Критерії оцінювання індивідуальної самостійної роботи здобувачів (оцінюється в діапазоні від 0 до 10 балів):

10 балів – самостійна робота здобувачем виконана в повному обсязі;

9 балів – робота виконана в повному обсязі, але допущені незначні помилки;

8 балів – робота виконана майже на 90% від загального обсягу;

7 балів – обсяг виконаних завдань становить від 80% до 89% від загального обсягу;

6 балів – здобувач виконав лише від 70% до 79% від загального обсягу;

5 балів – обсяг виконаної роботи становить від 50% до 69% від загального обсягу;

4 бали – виконана частина роботи складає від 40% до 49% від загального обсягу;

3 бали – складає від 20% до 39% від загального обсягу;

2 бали – обсяг виконаних завдань складає від 10% до 19% від загального обсягу;

1 бал – в цілому обсяг виконаних завдань складає менше 10% від загального обсягу;

0 балів – завдання передбачене на індивідуальну самостійну роботу здобувачем не виконане.

Викладачем оцінюється понятійний рівень здобувача, логічність та послідовність під час відповіді, самостійність мислення, впевненість в правоті своїх суджень, вміння виділяти головне, вміння встановлювати міжпредметні та внутрішньопредметні зв'язки, вміння робити висновки, показувати перспективу розвитку ідеї або проблеми, відсоток унікальності та запозичення текстового документу (плагіат), вміння публічно чи письмово представити звітний матеріал.

МОДУЛЬ I. ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ

ВАРІАНТ - I

1. Управління – це...
 - А. Періодична, різноспрямована та незалежна діяльність
 - Б. Цілеспрямований, організуючий і регулюючий вплив
 - В. Багатовекторний, концептуальний і збалансовуючий вплив
 - Г. Процес узаємодії людей

2. Причинами виникнення держави є такі:
 - А. Економічні, політичні, соціальні, психологічні, культурні
 - Б. Ліберальні, соціологічні, деспотичні
 - В. Правові, соціальні, фінансові
 - Г. Насильницькі, теологічні, договірні

3. Формами виникнення держави є такі:
 - А. Первісна, соціально-демократична та сучасна
 - Б. Афінська, Римська і Германська
 - В. Буржуазна, сервісна та демократична
 - Г. Феодальна, УНР і СРСР

4. Держава – це...
 - А. Корпорація, що відзначається значними масштабами
 - Б. Апарат влади
 - В. Соціальний інститут
 - Г. Складова громадянського суспільства

5. Державна влада – це...
 - А. Система повноважень і засобів, що застосовуються від імені суспільства для захисту та реалізації його інтересу
 - Б. Ознака державно-політичної організації суспільства
 - В. Основа конституційного ладу
 - Г. Основний інститут геополітичної системи

6. Різновидами державного (політичного) режиму є такі:
 - А. Парламентська та деспотична монархія
 - Б. Парламентська республіка та монархія
 - В. Теократична республіка й імперія
 - Г. Демократичні та антидемократичні держави

7. Яку назву мало державне утворення, що продовжило державницькі традиції Київської Русі?
 - А. Московське царство
 - Б. Галицько-Волинське князівство

- В. Чернігівське князівство
- Г. Руська земля

8. В якому році Україна здобула свою незалежність?

- А. 1996 р.
- Б. 1991 р.
- В. 1990 р.
- Г. 1917 р.

9. Яким органом представлена законодавча гілка влади в Україні?

- А. Радою Національної безпеки
- Б. Президентом
- В. Кабінетом Міністрів
- Г. Верховною Радою

10. Хто є основоположником принципу поділу влади?

- А. Фукідід
- Б. Арістотель
- В. Дж. Локк
- Г. Ш. Л. Монтеск'є

11. За допомогою яких засобів НЕ відбувається реалізація державної влади?

- А. Партиїної діяльності, розвитку підприємництва, громадської роботи
- Б. Заохочення, примусу та переконання
- В. Стратегічних програм, правових норм, економічного стимулювання
- Г. Ідеологічного впливу, зв'язків із громадськістю, моніторингу

12. Суспільство та суспільна діяльність є:

- А. Вектором державного управління
- Б. Способом державного управління
- В. Об'єктом державного управління
- Г. Суб'єктом державного управління

13. Стан відносин, за яких об'єкт не тільки підпорядковується, а й сам впливає на суб'єкт державного управління, має назву:

- А. Типового
- Б. Демократичного
- В. Зворотного
- Г. Нетипового

14. Хто є носієм суверенітету й єдиним джерелом влади?

- А. Держава
- Б. Народ
- В. Парламент
- Г. Уряд

15. З чим пов'язують становлення та розвиток держави?

- А. Науковим потенціалом
- Б. Трудовим потенціалом
- В. Суспільством
- Г. Інвестиційним потенціалом

16. Конституціоналізм – це...

- А. Підгрунття конституції
- Б. Розподіл влади
- В. Закон серед законів
- Г. Система конституційної організації сучасного суспільства, зміст якої становить законодавство, покликане обмежувати владу на користь прав і свобод людини та громадянина

17. Якою є Конституція України з огляду на політичний режим і час її дії?

- А. Демократичною й унітарною
- Б. Постійною та демократичною
- В. М'якою та постійною
- Г. Жорсткою та демократичною

18. В якій країні вперше була започаткована президентсько-парламентська форма правління?

- А. в Україні
- Б. у Китаї
- В. в Англії
- Г. у Франції

19. Якій формі правління притаманне «правління кабінету»?

- А. Імперії
- Б. Федерації
- В. Президентській
- Г. Парламентсько-президентській

20. Що з нижчеперерахованого НЕ є формами держави?

- А. Бюрократія
- Б. Державний устрій
- В. Форма правління
- Г. Державний (політичний) режим

21. Що з нижчеперерахованого НЕ належить до нетипових форм монархії?

- А. Виборна монархія
- Б. Колективна монархія
- В. Парламентська монархія
- Г. Теократична монархія

22. Якими є найголовніші ознаки державного управління?
- А. Інституційний і функціональний характер
 - Б. Територія та суверенітет
 - В. Державний апарат і фінанси
 - Г. Державна влада
23. Що з нижчеперерахованого НЕ властиве об'єктам управлінської діяльності виконавчої гілки влади?
- А. Самоактивність
 - Б. Цілеспрямованість
 - В. Адаптивність
 - Г. Ефективність
24. Яких форм управлінської діяльності не буває?
- А. Правових
 - Б. Економічних
 - В. Організаційних
 - Г. Організаційно-правових
25. Що забезпечує контроль як стадія управлінської діяльності?
- А. Прогнозування та моделювання
 - Б. Оцінювання результатів, зворотний зв'язок і виділення критичних точок
 - В. Розробку державноуправлінських рішень і координуючий (субординаційний) вплив
 - Г. Стимулювання та мотивацію
26. Що з перерахованого нижче не є складовою державноуправлінської діяльності?
- А. Інформація
 - Б. Технологія
 - В. Ресурси
 - Г. Демократичність
27. Керівництво – це...
- А. Стиль державноуправлінської діяльності
 - Б. Здатність впливати на поведінку інших людей
 - В. Цілеспрямований вплив осіб, наділених відповідною компетенцією, на колектив (-и)
 - Г. Можливості та здібності впливати на поведінку інших людей
28. Якої не буває фази суспільно-політичних змін в умовах демократизації?
- А. Підготовчої
 - Б. Проміжної
 - В. Фази прийняття рішень
 - Г. Фази звикання

29. Чим не можуть обумовлюватися функції держави?
- А. Субсидіарністю та патерналізмом
 - Б. Вектором історичної еволюції держави
 - В. Соціальною та політико-правовою сутністю держави
 - Г. Конкретними формами державного устрою та політичного режиму

30. Де закріплюються суспільні функції держави?
- А. Конституції
 - Б. Традиціях
 - В. Нормах моралі
 - Г. Правовому прецеденті

ВАРІАНТ – II

1. Управління – це...
- А. Практична діяльність парламенту
 - Б. Цілеспрямований, організуючий і регулюючий вплив
 - В. Багатовекторний, концептуальний і збалансовуючий вплив
 - Г. Практична діяльність органів виконавчої гілки влади
2. Яким органом представлена виконавча гілка влади в Україні?
- А. Радою Національної безпеки
 - Б. Президентом
 - В. Кабінетом Міністрів
 - Г. Верховною Радою
3. Держава – це...
- А. Основний інститут економічної системи
 - Б. Апарат влади
 - В. Соціальний інститут
 - Г. Основний інститут геополітичної системи
4. Функціями держави є такі:
- А. Доіндустріальні, індустріальні та постіндустріальні
 - Б. Основні й тимчасові
 - В. Внутрішні та зовнішні
 - Г. Демократичні й тоталітарні
5. Державна влада – це...
- А. Різновид державного управління
 - Б. Універсальна, суверенна, легальна влада, що розповсюджується на певну територію та здійснюється через державний апарат
 - В. Складова державно-владного механізму, що виникла в соціально однорідному суспільстві
 - Г. Періодична, різноспрямована, збалансовуюча та незалежна діяльність
6. До етапів розвитку української державності можна віднести такі:

- А. Козацька доба, період правління О. Кромвеля, Радянська доба
- Б. Період гетьманату П. Скоропадського, УРСР, СНД
- В. Галицько-волинський період, період правління Османів, період незалежності
- Г. Київська Русь, козацький період, бездержавницький період, УНР

7. Кратологія – це наука...

- А. Про владу
- Б. Про політичний піар
- В. Про демократію
- Г. Про людину та світ

8. В якому році Україна здобула свою незалежність?

- А. 1917 р.
- Б. 1990 р.
- В. 1991 р.
- Г. 1996 р.

9. Що з нижчеперерахованого НЕ є ознаками демократичного режиму?

- А. Законність
- Б. Поділ влади
- В. Бюрократія
- Г. Формування середнього класу

10. Що з нижчеперерахованого НЕ є формами держави?

- А. Бюрократія
- Б. Державний устрій
- В. Форма правління
- Г. Державний (політичний) режим

11. Хто є основоположником принципу поділу влади?

- А. Арістотель
- Б. Дж. Локк
- В. Фукідід
- Г. Ш. Л. Монтеск'є

12. З чим пов'язують становлення та розвиток держави?

- А. Суспільством
- Б. Трудовим потенціалом
- В. Науковим потенціалом
- Г. Інвестиційним потенціалом

13. За допомогою яких засобів НЕ відбувається реалізація державної влади?

- А. Заохочення, примусу та переконання
- Б. Стратегічних програм, правових норм, економічного стимулювання
- В. Партиїної діяльності, розвитку підприємництва, громадської роботи

Г. Ідеологічного впливу, зв'язків із громадськістю, моніторингу

14. Формами виникнення держави є такі:

А. Первісна, соціально-демократична та сучасна

Б. Афінська, Римська і Германська

В. Буржуазна, сервісна та демократична

Г. Феодальна, УНР і СРСР

15. Причинами виникнення держави є такі:

А. Економічні, політичні, соціальні, психологічні, культурні

Б. Ліберальні, соціологічні, деспотичні

В. Правові, соціальні, фінансові

Г. Насильницькі, теологічні, договірні

16. Якою є Конституція України з огляду на політичний режим і форму державного устрою?

А. Демократичною та народною

Б. Жорсткою та постійною

В. Демократичною та постійною

Г. Демократичною й унітарною

17. Яким є статус Президента в Україні?

А. Він є джерелом влади

Б. Він є главою держави та гарантом державного суверенітету, територіальної цілісності, додержання прав і свобод людини та громадянина

В. Він очолює виконавчу гілку влади

Г. Він є головою Конституційного Суду України

18. Якою була перша парламентська форма правління?

А. Імперія

Б. Парламентська республіка

В. Парламентська монархія

Г. Парламентсько-президентська республіка

19. Що з нижчеперерахованого НЕ відноситься до ознак президентської форми державного правління?

А. Акти президента підписуються Прем'єр-міністром

Б. Уряд призначається й очолюється президентом

В. Президент обирається всенародно

Г. Президент може накладати вето на прийняті парламентом закони

20. Якій формі правління притаманне «правління кабінету»?

А. Імперії

Б. Федерації

В. Парламентсько-президентській

Г. Президентській

21. Хто є носієм суверенітету й єдиним джерелом влади?

- А. Держава
- Б. Народ
- В. Парламент
- Г. Уряд

22. Що з нижчеперерахованого НЕ належить до нетипових форм монархії?

- А. Виборна монархія
- Б. Колективна монархія
- В. Теократична монархія
- Г. Парламентська монархія

23. Що з нижчеперерахованого НЕ належить до ознак державного управління?

- А. Його зміст становить населення
- Б. Воно є різновидом соціального управління
- В. Його зміст становлять відносини, які виникають між суб'єктом і об'єктом впливу
- Г. Підґрунтя державного управління становлять закони та принципи управління

24. Що з нижчеперерахованого НЕ відноситься до рис управлінської діяльності?

- А. Юридична здатність
- Б. Спадкоємність
- В. Чіткість
- Г. Виразність

25. Лідерство – це...

- А. Процес неперервного обміну інформацією між його суб'єктом та об'єктом з метою впливу один на одного
- Б. Можливості та здібності впливати на поведінку інших людей
- В. Процес організованого керівництва колективом
- Г. Здатність впливати на поведінку інших людей

26. Що з нижче перерахованого може бути НЕ властиве об'єктам управлінської діяльності виконавчої гілки влади?

- А. Самоактивність
- Б. Цілеспрямованість
- В. Ефективність
- Г. Адаптивність

27. Державноуправлінська діяльність – це...

- А. Сукупність таких елементів, як соціально-психологічний клімат, ієрархічна незалежність, керівництво і підпорядкування, відповідальність, авторитет тощо

- Б. Процес вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень
- В. Соціально-психологічне явище без яскраво вираженої домінанти волі.
- Г. Виховно-педагогічний вплив на об'єкт державного управління

28. Чому мають підпорядковуватися функції сучасної держави?

- А. Місії
- Б. Ресурсам
- В. Інформації
- Г. Міжнародним угодам

29. Чим відзначаються процеси демократизації в державно-політичній системі?

- А. Остаточним формуванням правового поля
- Б. Завершенням процесів державотворення
- В. Розбудовою громадянського суспільства
- Г. Конфліктністю й інституціональністю

30. Що з нижчеперерахованого НЕ притаманне Конституції України як новітній конституції?

- А. Україна є суверенна і незалежна, демократична, сервісна та правова держава
- Б. У ній відображена більш значна роль держави у сфері економіки
- В. У ній значно ширше представлені положення соціального змісту і характеру
- Г. У ній наявні положення щодо зовнішньополітичної діяльності держави

МОДУЛЬ II. СИСТЕМА ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ

ВАРІАНТ – I

1. Які типи організаційних структур виокремлюють в залежності від характеру зв'язків між їх підрозділами?

- А. Лінійну, вузлову, матричну
- Б. Масштабну, матричну, ієрархічну
- В. Лінійну, матричну, функціональну
- Г. Функціонально-лінійну, вузлову, супідлеглу

2. Що відбувається в межах адміністративно-територіальної реформи?

- А. Зміна державно-територіального устрою й організації практичного виконання завдань держави
- Б. Удосконалення структури та системи взаємодії органів державної влади
- В. Розподіл повноважень між гілками та вищими органами державної влади
- Г. Демократизація владних структур

3. Який чинний правовий документ передбачає внесення змін до

Конституції України щодо утворення виконавчих органів обласних і районних рад та розподілу повноважень між ними?

А. Закон України «Про засади державної регіональної політики» від 05.02.2015 р. № 156-VIII

Б. Розпорядження КМУ «Про схвалення Концепції реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні» від 01.04.2014 р. № 333-р

В. Постанова КМУ «Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року» від 06.08.2014 р. № 385

Г. Закон України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» від 05.02.2015 р. № 157-VIII

4. Принципи державного управління – це...?

А. Система повноважень і засобів, що застосовуються державою від імені суспільства для захисту та реалізації його інтересів

Б. Ознаки державно-політичної організації суспільства

В. Підстава для формулювання законів управління

Г. Керівні правила, вихідні положення, що охоплюють найбільш суттєві та стійкі відносини, процеси та взаємозв'язки, притаманні державному управлінню

5. Що означає законність як принцип державного управління?

А. Зобов'язання держави сформувати відповідну демократичну систему управління

Б. Що закони, які реалізуються в процесі державного управління, повинні відповідати праву з точки зору загальної та рівної для всіх свободи та справедливості й оберігати громадян від проявів будь-якого свавілля

В. Доступність державного управління для громадян

Г. Прозорість і відкритість функціонування органів влади

6. Механізм державного управління – це...?

А. Сукупність суб'єктів державного впливу

Б. Соціальний інститут

В. Апарат влади

Г. Форма вияву й упорядкування елементів системи державного управління

7. Що з нижчеперерахованого є елементами правового механізму державного управління?

А. Правова свідомість, акти реалізації прав та обов'язків суб'єктів суспільних відносин, інформування

Б. Норми права, юридичні факти, правовідносини

В. Правові санкції, бюрократія, прями та зворотні зв'язки

Г. Правові консультації, прийняття правових актів

8. У чому полягає соціокомунікативний механізм державного управління?

А. Визначенні послідовності етапів проектування структур, детальному

аналізі системи цілей, вираженому виділенні організаційних підрозділів і форм їх координації для забезпечення функціонування певного комплексу елементів

Б. Забезпеченні результативної взаємодії між суб'єктами й об'єктами державного управління та продуктивній реалізації цими суб'єктами соціокомунікативних функцій державного управління

В. Упорядкувані функціонування суб'єктів і розвитку об'єкта державного управління, а також здійсненні правового впливу суб'єктів на об'єкт, збалансування їх інтересів

Г. Забезпеченні розвитку державності України, розширенні міжнародної співпраці

9. Які основні вимоги висуваються до організаційної структури державного управління?

А. Мінімальна кількість управлінських зв'язків, оперативність і гнучкість у роботі

Б. Усунення елементів дублювання, централізоване управління

В. Первинність структури управління та вторинність функцій

Г. Визначений алгоритм обробки інформації та засобів їх реалізації

10. Що з нижчеперерахованого НЕ належить до структурно-функціональних принципів державного управління?

А. Сумісність функцій у межах компетентності органу управління і в цілому організаційної структури державного управління

Б. Диференціація і фіксування функцій шляхом видання правових норм

В. Узаємодоповнюваність цілей управління

Г. Відповідність управлінських дій реальним потребам керованих об'єктів

11. Хто є автором концепції ієрархічної структури управління?

А. Анрі Файоль

Б. Фредерік Тейлор

В. Макс Вебер

Г. П'єр Бурдьє

12. Яких законів державного управління НЕ існує?

А. Стратегічного планування

Б. Єдності системи управління

В. Відповідності повноважень і відповідальності

Г. Розподілу управлінської праці

13. Що з нижче перерахованого НЕ належить до структурно-процесуальних принципів державного управління?

А. Стимулювання раціональної й ефективної управлінської діяльності

Б. Конкретизація управлінської діяльності й особистої відповідальності за її результати

В. Єдність системи державної влади

Г. Відповідність елементів (методів, форм і стадій) управлінської діяльності органів державного управління їх функціям і організації

14. До якої групи механізмів управління державою відносяться правові, економічні й організаційні?

- А. Недержавних механізмів управління
- Б. Конкретних державних механізмів управління
- В. Механізмів взаємодії суб'єктів управління державою
- Г. Демократичних механізмів управління державою

15. Які з нижчеперерахованих чинників НЕ впливають на формування функцій державного управління?

- А. Характер суспільних відносин
- Б. Цілі системи управління
- В. Глобалізація
- Г. Методи державного управління

16. Що з нижчеперерахованого НЕ може бути об'єктом державного управління?

- А. Суспільство
- Б. Галузі та сфери економіки
- В. Колективи
- Г. Організуючі дії

17. Функції державного управління – це...?

- А. Сукупність прийомів і засобів функціональної діяльності
- Б. Відокремлені в процесі розподілу управлінської праці сфери та напрямки діяльності
- В. Алгоритм прийняття рішень та здійснення управлінського впливу
- Г. Форма вираження й упорядкування елементів системи державного управління

18. Чим відрізняються функції державного управління від управлінських функцій органів державної влади?

- А. Формами впливу
- Б. Способами реалізації
- В. Законами управління
- Г. Принципами управління

19. Яка функція державного управління відноситься до групи основних?

- А. Стратегічна
- Б. Конкретна
- В. Стимулюючо-забезпечувальна
- Г. Нагляд (контроль)

20. До якої групи функцій державного управління належить функція «проекування»?

- А. Планування
- Б. Контрольних
- В. Організаційних

Г. Головних

21. Що становить зміст функції «мотивація»?

- А. Регулювання
- Б. Облік й аналіз інформації
- В. Стимулювання
- Г. Прогнозування та планування

22. Яка функція державного управління забезпечує зворотний зв'язок між об'єктом і суб'єктом державного управління?

- А. Контроль
- Б. Організація
- В. Координація
- Г. Прогнозування

23. Яким є процес державного управління?

- А. Концептуальним
- Б. Циклічним
- В. Статичним
- Г. Адміністративним

24. Чим відрізняються координаційні зв'язки в організаційній структурі державного управління?

- А. Упорядкуванням знизу вверх
- Б. Упорядкуванням зверху вниз
- В. Стабільністю
- Г. Рівноправністю

25. Якої форми державного устрою НЕ існує?

- А. Федерації
- Б. Монархічної
- В. Унітарної
- Г. Конфедерації

ВАРІАНТ – II

1. Відповідно до чого побудована структура державного управління?

- А. Функцій управління
- Б. Принципів управління
- В. Зв'язків між елементами системи управління
- Г. Законів і закономірностей управління

2. Адміністративно-територіальна реформа – це...?

- А. Процес демократизації владних структур
- Б. Складова державно-політичної реформи
- В. Інструмент кількісної зміни державної політики
- Г. Процес удосконалення організації практичного виконання завдань

держави з метою забезпечення спроможності територіальних громад і залучення суспільства до формування політики

3. Який чинний правовий документ має забезпечити на початковому етапі правову, організаційну та матеріальну спроможність територіальних громад?

А. Закон України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» від 05.02.2015 р. № 157-VIII

Б. Закон України «Про засади державної регіональної політики» від 05.02.2015 р. № 156-VIII

В. Розпорядження КМУ «Про схвалення Концепції реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні» від 01.04.2014 р. № 333-р

Г. Закон України «Про співробітництво територіальних громад» від 17.06.2014 р. № 1508-VII

4. Які виділяють принципи державного управління в залежності від закономірностей, відносин і процесів, притаманних його системі?

А. Загальноструктурні, галузеві та спеціалізовані

Б. Загальні та спеціальні

В. Структурні, загальносистемні та спеціалізовані

Г. Структурні, функціональні та спеціальні

5. Що означає демократизм як принцип державного управління?

А. Що громадянам дозволено те, що не заборонено законом

Б. Зобов'язання держави сформувати відповідну демократичну систему управління

В. Що органам державної влади можна лише те, що дозволено законом

Г. Доступність державного управління для громадян

6. Які виокремлюють механізми управління державою?

А. Комбіновані, державні механізми управління, соціальні

Б. Недержавні механізми управління, новітні, конкретні

В. Конкурентні, правові, організаційні, економічні

Г. Державні механізми управління, недержавні механізми управління, механізми взаємодії суб'єктів управління державою

7. У чому полягає соціокомунікативний механізм державного управління?

А. Забезпеченні результативної взаємодії між суб'єктами й об'єктами державного управління та продуктивній реалізації цими суб'єктами соціокомунікативних функцій державного управління

Б. Визначенні послідовності етапів проектування структур, детальному аналізі системи цілей, виваженому виділенні організаційних підрозділів і форм їх координації для забезпечення функціонування певного комплексу елементів

В. Забезпеченні розвитку державності України, розширенні міжнародної співпраці

Г. Упорядкувані функціонування суб'єктів і розвитку об'єкта державного управління, а також здійсненні правового впливу суб'єктів на об'єкт,

збалансування їх інтересів

8. Що з нижчеперахованого є елементами організаційного механізму державного управління?

- А. Розроблення концепцій, планів, застосування економічних законів
- Б. Правова свідомість, акти реалізації прав та обов'язків суб'єктів суспільних відносин, інформування
- В. Надання консультацій, прийняття державноуправлінських рішень
- Г. Застосування санкцій, бюрократія, налагодження прямих і зворотних зв'язків

9. Що здійснює визначальний вплив на формування системи державного управління?

- А. Законність
- Б. Складність об'єкта
- В. Бюрократія
- Г. Складність суб'єкта

10. Які види систем державного управління виділяють у залежності від їх структури?

- А. Оновлені й ієрархічні
- Б. Масштабні та матричні
- В. Ієрархічні та функціональні
- Г. Прості та складні

11. Хто є основоположниками принципів управління?

- А. Арістотель, Дж. Локк, Ш. Л. Монтеस्क'є
- Б. М. Вебер, Ф. Тейлор, Г. Емерсон
- В. Фукідід, А. Файоль, Г. Саймон
- Г. П. Бурдьє, М. Вебер, Ф. Тейлор

12. Яких законів державного управління НЕ існує?

- А. Інноваційності процесу державного управління
- Б. Гармонізації публічних і приватних інтересів
- В. Узаємозалежності об'єкта й суб'єкта управління
- Г. Цілеспрямованості побудови і функціонування системи управління

13. Що з нижче перерахованого НЕ належить до структурно-організаційних принципів державного управління?

- А. Єдність системи державної влади
- Б. Лінійно-функціональний принцип
- В. Відповідність управлінських дій реальним потребам керованих об'єктів
- Г. Територіально-галузевий принцип

14. До якої групи механізмів управління державою відносяться партійні, самоврядні та громадські?

- А. Недержавних механізмів управління
- Б. Конкретних державних механізмів управління
- В. Механізмів взаємодії суб'єктів управління державою
- Г. Демократичних механізмів управління державою

15. Що з нижче перерахованого НЕ відповідає призначенню функцій державного управління?

- А. Вони визначають систему ділових вимог щодо виконання певних видів функціональної діяльності
- Б. Вони опосередковують цілі в узгодженні із специфічними характеристиками керованих об'єктів управління
- В. Вони впливають на структурну побудову органів державного управління
- Г. Вони зумовлюють конкретизацію форм і методів вироблення й ухвалення рішень щодо впливу на відповідні об'єкти управління, а також механізмів їх реалізації

16. Що з нижче перерахованого НЕ може бути суб'єктом державного управління?

- А. Посадові особи, які виробляють та ухвалюють управлінські рішення
- Б. Орган державної влади
- В. Орган місцевого самоврядування
- Г. Суспільство в цілому

17. Методи державного управління – це...?

- А. Відокремлені в процесі розподілу управлінської праці сфери та напрямки діяльності
- Б. Сукупність прийомів і засобів функціональної діяльності
- В. Алгоритм прийняття рішень та здійснення управлінського впливу
- Г. Форма вираження й упорядкування елементів системи державного управління

18. Які чинники НЕ впливають на формування функцій державного управління?

- А. Методи управління, що превалюють
- Б. Цілі системи управління
- В. Інтеграційні та концентраційні процеси
- Г. Завдання та функції об'єкта управління

19. Якими елементами системи державного управління є його функції?

- А. Основними
- Б. Статичними
- В. Другорядними
- Г. Незмінними

20. До якої групи функцій державного управління належить функція «координація»?

- А. Стимулюючо-забезпечувальних
- Б. Контрольних
- В. Організаційних
- Г. Конкретних

21. Які категорії НЕ можуть у першу чергу становити підгрунття функції державного управління «організація»?

- А. Делегування
- Б. Інформація
- В. Повноваження
- Г. Відповідальність

22. Відповідно до яких принципів державного управління доцільно організовувати роботу з мотивації?

- А. Гармонізації публічних і приватних інтересів
- Б. Розподілу управлінської праці
- В. Взаємозалежності об'єкта й суб'єкта управління
- Г. Взаємоузгодження цілей і винагороди

23. Що зумовлює обсяг управлінської функції органу державної влади?

- А. Місце державного органу в структурі управляючої системи
- Б. Ресурси
- В. Відносини, які виникають між суб'єктом і об'єктом впливу
- Г. Координаційні зв'язки

24. Чим відрізняються субординаційні зв'язки в організаційній структурі державного управління?

- А. Упорядкуванням знизу вверх
- Б. Упорядкуванням зверху вниз
- В. Координацією
- Г. Рівноправністю

25. Конфедерація – це...?

- А. Централізована держава, не розділена на самоврядні одиниці
- Б. Складова механізму держави
- В. Форма державного правління
- Г. Інструмент інтеграційних процесів між різними державами

КОНТРОЛЬНІ ПИТАННЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ (ЕКЗАМЕНУ)

1. Держава як соціальний інститут.
2. Співвідношення понять «державна влада» і «державне управління».
3. Сутність і юридична природа державної влади.
4. Формування та розвиток держави.

5. Функції та завдання сучасної держави.
6. Поняття проблемної державності.
7. Держава в умовах демократичного переходу.
8. Влада і управління як складні категорії.
9. Державна влада як складова державно-владного механізму.
10. Співвідношення державного управління та державної влади.
11. Етапи становлення та розвитку української державності.
12. Традиції та виклики державного будівництва України.
13. Особливості реалізації державної влади в умовах різних типів політичного режиму.
14. Конституція та конституціоналізм.
15. Поняття розподілу гілок влади.
16. Розвиток доктрини розподілу гілок влади.
17. Поняття й елементи форми держави.
18. Президентська модель державної влади.
19. Парламентаризм і парламентська форма державного правління.
20. Раціоналізований парламентаризм.
21. «Правління кабінету».
22. Парламентсько-президентська форма державного правління.
23. Президентсько-парламентська форма державного правління.
24. Еволюція форм правління в Україні.
25. Розподіл гілок влади в системі українського конституціоналізму.
26. Конституційні засади побудови структур державного управління в Україні.
27. Розвиток інституту Президента у контексті розподілу гілок влади.
28. Державне управління в широкому і вузькому значеннях.
29. Співвідношення державного управління та виконавчої влади.
30. Специфіка державного управління як виду управління.
31. Основні ознаки державного управління та виконавчої влади.
32. Об'єкти управлінської діяльності виконавчої влади.
33. Сутність і зміст державно управлінської діяльності.
34. Форми державно управлінської діяльності.
35. Стадії державно управлінської діяльності.
36. Управлінські технології: поняття та види.
37. Організаційно-функціональна структура державного управління.
38. Субординаційні зв'язки в організаційній структурі державного управління.
39. Реординаційні зв'язки в організаційній структурі державного управління.
40. Координаційні зв'язки в організаційній структурі державного управління.
41. Загальні підходи до реформування організаційних структур державного управління.
42. Кінцева мета адміністративної реформи в Україні.
43. Етапи та суб'єкти реалізації адміністративної реформи в Україні.
44. Поняття та види систем державного управління.
45. Елементи системи державного управління.

46. Об'єкт державного управління: поняття й особливості.
47. Суб'єкти державного управління.
48. Типологія державно управлінських відносин.
49. Етапи державного управління об'єктом.
50. Поняття та види механізмів державного регулювання.
51. Співвідношення понять «процес» і «механізм» у державному управлінні.
52. Поняття «механізми державного управління» і «державні механізми управління».
53. Правовий механізми державного управління.
54. Організаційний механізми державного управління.
55. Особливості застосування соціокомунікативного механізму державного управління.
56. Цілі державного управління та ресурси їх досягнення.
57. Принципи державного управління: поняття та систематизація.
58. Співвідношення закономірностей, законів і принципів у державному управлінні.
59. Законність і демократизм як принципи державного управління.
60. Засоби забезпечення законності в державному управлінні.
61. Принципи прозорості та відкритості в державному управлінні.
62. Поняття функцій і функцій державного управління.
63. Класифікація функцій державного управління.
64. Сутність та особливості функцій планування та прогнозування.
65. Сутність та особливості функції організації.
66. Сутність та особливості функції мотивації.
67. Сутність та особливості функції контролю.
68. Функції, інституціоналізовані за гілками державної влади в Україні.
69. Поняття та види методів державного управління.
70. Співвідношення методів управлінської діяльності та форми державного устрою.
71. Форма державного устрою: поняття та призначення.
72. Прості (унітарні) форми державного устрою, їх класифікація.
73. Складні (федеративні) форми державного устрою, їх класифікація.
74. Регіоналізована держава.
75. Принципи та форми державного устрою в Україні.
76. Проблема політичної системи в Україні.
77. Європейський континентальний досвід державного управління.
78. Англо-американський досвід державного управління.
79. Японський і китайський досвід державного управління.
80. Етапи розвитку управлінської думки в Україні.

Підсумковий контроль успішності проводиться з метою оцінки результатів навчання на завершальному етапі, проводиться у формі письмового екзамену.

Кожен варіант контрольної роботи складається з трьох завдань-задач та одного теоретичного питання. Розв'язання завдань-задач повинно містити: формулювання нульової та альтернативної гіпотези, обґрунтування вибору

статистичного критерію, розрахунок емпіричного значення критерію, порівняння емпіричного значення критерію з критичними, визначення вірогідності вірності нульової гіпотези, прийняття нульової або альтернативної гіпотези і її обґрунтування, змістовний висновок на питання задачі. Теоретичне питання оцінюється за повнотою відповіді.

Критерії оцінювання знань здобувачів на екзамені (оцінюється від 0 до 30 балів):

25-30 балів – в повному обсязі здобувач володіє навчальним матеріалом, глибоко та всебічно розкрив зміст теоретичного питання, правильно розв’язав усі задачі з повним дотриманням вимог до виконання;

20-24 бали – достатньо повно володіє навчальним матеріалом, в основному розкрито зміст теоретичного питання. При наданні відповіді на деякі питання не вистачає достатньої глибини та аргументації, при цьому є несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішені три завдання;

15-20 балів – в цілому володіє навчальним матеріалом, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно вирішені два завдання;

7-14 балів – не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Недостатньо розкриті зміст теоретичного питання та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності. Правильно вирішене одне завдання, інші – частково;

1-6 балів – частково володіє навчальним матеріалом, відповіді загальні, допущено при цьому суттєві помилки. Частково вирішення завдання;

0 балів – не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичного питання та практичних завдань. Не вирішив жодного завдання.

Отримані здобувачем бали за накопичувальною 100-бальною шкалою оцінювання знань переводяться у національну шкалу та в рейтингову шкалу ЄКТС згідно з таблицею.

Таблиця відповідності результатів контролю знань за різними шкалами з навчальної дисципліни

| Накопичувальна 100-бальна шкала | Рейтингова шкала ЄКТС | Національна шкала |
|---------------------------------|-----------------------|-------------------|
| 90–100 | A | відмінно |
| 80–89 | B | добре |
| 65–79 | C | |
| 55–64 | D | задовільно |
| 50–54 | E | |
| 35–49 | FX | незадовільно |
| 0–34 | F | |

Політика викладання навчальної дисципліни

1. Активна участь в обговоренні навчальних питань, попередня підготовка до семінарських та практичних занять за рекомендованою літературою, якісне і своєчасне виконання завдань.

2. Сумлінне виконання розкладу занять з навчальної дисципліни (здобувачі вищої освіти, які запізнилися на заняття, до заняття не допускаються).

3. З навчальною метою під час заняття мобільними пристроями дозволяється користуватися тільки з дозволу викладача.

4. Здобувач вищої освіти має право дізнатися про свою кількість накопичених балів у викладача навчальної дисципліни та вести власний облік цих балів.

5. При виконанні індивідуальної самостійної роботи до захисту допускаються реферати, які містять не менше 60 % оригінального тексту при перевірці на плагіат, есе – 70 %.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Література (основна)

1. Бакуменко В. Д. Державне управління : основи теорії, історія і практика : навч. посіб. / В. Д. Бакуменко, П. І. Надолішній, М. М. Їжа, Г. І. Арабаджи ; за заг. ред. П. І. Надолішнього, В. Д. Бакуменка. – Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2009. – 394 с.

2. Бакуменко В. Д. Теоретичні засади державного управління : навч. посіб. / В. Д. Бакуменко, Л. М. Усаченко, О. В. Червякова ; за заг. ред. Л. М. Усаченко. – К. : ТОВ «НВП «Інтерсервіс», 2013. – 174 с.

3. Державне управління та державна служба : [Словник-довідник] / Уклад. О. Ю. Оболенський. – К. : КНЕУ, 2005. – 480 с.

4. Древаль Ю. Поняття в науці державного управління / Ю. Древаль // Вісн. НАДУ. – 2009. – № 2. – С. 12–19.

5. Енциклопедичний словник з державного управління / уклад. : Ю. П. Сурмін, В. Д. Бакуменко, А. М. Михненко та ін. ; за заг. ред. Ю. В. Ковбасюка, В. П. Трощинського, Ю. П. Сурміна. – К. : НАДУ, 2010. – 820 с.

6. Енциклопедія державного управління : у 8 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; наук.-ред. колегія : Ю.В. Ковбасюк (голова) та ін. – К. : НАДУ, 2011. – Т. 1. : Теорія державного управління / наук.-ред. колегія : В. М. Князев (співголова), І. В. Розпутенко (співголова) та ін. – К. : НАДУ, 2011. – 748 с.

7. Енциклопедія державного управління : у 8 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; наук.-ред. колегія : Ю.В. Ковбасюк (голова) та ін. – К. : НАДУ, 2011. – Т. 2. : Методологія державного управління / наук.-ред. колегія : В. М. Князев (співголова), І. В. Розпутенко (співголова) та ін. – К. : НАДУ, 2011. – 692 с.

8. Енциклопедія державного управління : у 8 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентіві України ; наук.-ред. колегія : Ю. В. Ковбасюк (голова) та ін. – К. : НАДУ, 2011. – Т. 3 : Історія державного управління / наук.-ред. колегія : А. М. Михненко (співголова), М. М. Білинська (співголова) та ін. – К. : НАДУ, 2011. – 788 с.
9. Історія державності України: експериментальний підручник / [О.М. Бандурка, В.А. Греченко, Ю.Д. Древаль та ін.] ; за заг. ред. О. М. Бандурки, О. Н. Ярмиша. – Х. : ТОВ «Одіссей», 2004. – 608 с.
10. Киричук В. Історія державного управління в Україні : навч. посіб. / В. Киричук, В. Тимцуник. – К. : Вид-во УАДУ, 2001. – 224 с.
11. Малиновський В. Я. Державне управління : навч. посіб. / В. Я. Малиновський. – Луцьк : Ред.-вид. відд. «Венжа» Вол. держ. ун-ту ім. Лесі Українки, 2000. – 558 с.
12. Малиновський В. Я. Словник термінів і понять з державного управління / В. Я. Малиновський. – К. : Центр сприяння інституційному розвитку державної служби, 2005. – 254 с.
13. Методологія державного управління : словник-довідник / Уклад. В. Д. Бакуменко (кер. автор. кол), Д. О. Безносенко, С. В. Бутівченко та ін. ; заг. ред. В. І. Лугового, В. М. Князева, В. Д. Бакуменка. – К. : Вид-во НАДУ, 2004. – 196 с.
14. Нариси історії державної служби в Україні / О. Г. Аркуша, Є. І. Бородін, С. В. Віднянський та ін. ; редкол.: С. В. Кульчицький (кер. авт. кол.) та ін.] ; Голов. упр. держ. служби України, Ін-т історії НАН України. – К. : Ніка-Центр, 2009. – 536 с.
15. Публічне адміністрування в Україні : навч. посіб./ [В.Б. Дзюндзюк, О. Б. Коротич, Н. М. Мельтюхова та ін.]; за заг. ред. д.філос.н проф. В. В. Корженка, к.е.н., доц. Н. М. Мельтюхової. – Х.: Вид-во ХарРІ НАДУ «Магістр», 2012. – 256 с.
16. Основи адміністративного менеджменту : навч. посіб. / В. Д. Бакуменко, Л. М. Усаченко, В. І. Тимцуник, О. В. Червякова ; за заг. ред. Л. М. Усаченко. – К. : ТОВ «НВП «Інтерсервіс», 2013. – 148 с.
17. Теорія та історія державного управління : навч. посіб. / Г. С. Одінцова, В. Б. Дзюндзюк, Н. М. Мельтюхова, В. В. Нікітін та ін. – К. : «Видавн. дім «Професіонал», 2008. – 288 с.
18. Усаченко Л. М. Історія державного управління в Україні : навч. посіб. / Л. М. Усаченко, В. І. Тимцуник. – К. : ТОВ «НВП «Інтерсервіс», 2013. – 292 с.

Література (допоміжна)

1. Древаль Ю. Д. Парламентаризм: «приглушений» чи раціоналізований / Ю. Д. Древаль // Віче. – 2003. – № 9 (138). – С. 50-53.
2. Рубцов В. П. Державне управління та державні установи : навч. посіб. для дистанційного навчання / В. П. Рубцов, Н. І. Перинська ; за ред. д-ра соціол. наук, проф. Ю. П. Сурміна. – К. : Ун-т «Україна», 2008. – 440 с.
3. Теоретико-методологічні засади державного управління: формування понятійного апарату : метод. рек. / авт. кол. : В. В. Корженко,

В. В. Говоруха, О. Ю. Амосов та ін. ; за заг. ред. В. В. Корженка. – К. : НАДУ, 2009. – 56 с.

4. Коротич О. Б. Державне управління регіональним розвитком України : монографія / О. Б. Коротич. – Х. : Вид-во ХарРІ НАДУ «Магістр», 2006 – 220 с.

5. Мельтюхова Н. М. Державне управління як єдність діяльності та відносин: монографія / Н. М. Мельтюхова. – Х. : Вид-во ХарРІ НАДУ «Магістр», 2010. – 204 с.

6. Помаза-Пономаренко А. Л. Публічна політика розвитку регіонів в Україні: аналіз наукової проблеми / А. Л. Помаза-Пономаренко, Р. Т. Лукиша // Молодий вчений. – 2014. – № 12 (15). – С. 300-304.

7. Помаза-Пономаренко А. Л. Синергетика як новітній методологічний підхід до державного управління регіональним розвитком у контексті безпеки / А. Л. Помаза-Пономаренко // Інвестиції: практика та досвід. – 2015. – № 15–16. – С. 82–87.

Інформаційні ресурси

1. Офіційний веб-сайт Верховної Ради України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws>.

2. Офіційний веб-сайт Президента України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.president.gov.ua/ru>.

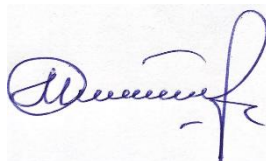
3. Офіційний веб-сайт Національного агентства України з питань державної служби [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://guds.gov.ua/govservice/control/uk/index>.

Розробник:

завідувач кафедри публічного адміністрування

у сфері цивільного захисту,

д. держ. упр., професор



Сергій МАЙСТРО